

Новая редакция

Утвержден
Приказом ФГБНУ «ФИПИ»
от 20.08.2026г. № 202-П

РЕГЛАМЕНТ
ОКАЗАНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ И
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ УСЛУГ
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный институт педагогических измерений»
(ФГБНУ «ФИПИ»)

Москва 2026

1. Термины и определения

ГИА - государственная итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования. ГИА проводится в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы основного общего образования и единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования

Государственное задание - документ, выдаваемый Учредителем ФГБНУ ФИПИ – Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации и устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных услуг (выполнения работ), определяющий деятельность государственного учреждения по оказанию государственных услуг (выполнению работ).

Издательство – хозяйственное общество или индивидуальный предприниматель, осуществляющий издательскую деятельность, в том числе подготовку и выпуск пособий для подготовки к ГИА.

КИМ – контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы, используемые при проведении ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ, а для отдельных категорий лиц – в форме письменных и устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов, выполнение которых позволяет установить соответствие освоения основных образовательных программ требованиям ФГОС.

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт, совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2. Общие положения

2.1. Настоящий Регламент определяет порядок заключения Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (далее также Институт, ФИПИ) договоров с Издательствами на оказание консультационных и научно-методических услуг, основные требования к таким договорам, общие требования к оказанию ФИПИ консультационных и научно-методических услуг.

2.2. Под консультационными и научно-методическими услугами в настоящем Регламенте понимаются оказываемые Институтом Издательствам услуги по проведению научно-методической оценки пособий на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования и кодификаторам проверяемых элементов содержания и требований к результатам освоения основных образовательных программ основного общего и/или среднего общего образования и/или на предмет содержательной валидности и соответствия требованиям к качеству заданий, в том числе в КИМ для ЕГЭ/ОГЭ, представленных в проектах документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденных документах, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА предстоящего учебного года.

2.3. Оказание консультационных и научно-методических услуг осуществляется в целях повышения качества пособий для подготовки обучающихся к ГИА предстоящего учебного года.

2.4. Институт ежегодно в рамках своей основной деятельности, определяемой Уставом и финансируемой за счет средств субсидии на выполнение Государственного задания, разрабатывает КИМ для обеспечения проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. В целях обеспечения общедоступности информации для неограниченного круга лиц об актуальных документах, определяющих структуру и содержание КИМ ЕГЭ/ОГЭ текущего учебного года (кодификатор, спецификация и демонстрационный вариант КИМ ЕГЭ/ОГЭ по учебному предмету), Рособрнадзор публикует их на своем официальном сайте или сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. В рамках оказания консультационных и научно-методических услуг – дополнительного вида деятельности, выполняемого за счет внебюджетных источников финансирования, Институт:

2.5.1. осуществляет научно-методическую оценку пособий, которая проводится в зависимости от содержания пособия (методика преподавания учебного предмета и/или измерительные материалы для подготовки к ЕГЭ/ОГЭ) на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования и кодификаторам проверяемых элементов содержания и требований к результатам освоения основных образовательных программ основного общего и/или среднего общего образования и/или на предмет содержательной валидности и соответствия требованиям к качеству заданий, в том числе в КИМ для ЕГЭ/ОГЭ, представленных в проектах документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденных документах, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА предстоящего учебного года;

2.5.2. консультирует по вопросам доработки пособий в целях устранения выявленных недостатков.

2.6. По результатам оказания услуг ФИПИ:

2.6.1. в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента завершения научно-методической оценки пособия выдает заключение:

- о полном соответствии пособия предъявляемым требованиям;
- о соответствии пособия предъявляемым требованиям при условии внесения указанных ФИПИ в заключение исправлений (уточнений);
- о несоответствии пособия предъявляемым требованиям.

2.6.2. согласовывает проект обложки, титульного листа, оборот-титула и выходных данных пособия в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты их представления в ФИПИ на согласование.

2.7. Оказание консультационных и научно-методических услуг ФИПИ по вопросам проведения научно-методической оценки пособий на предмет соответствия проектам документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденным документам, определяющим структуру и содержание КИМ ГИА на предстоящий учебный год осуществляется только после официального опубликования проектов документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденных документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА на официальном сайте Рособрнадзора или на сайте ФИПИ / уполномоченной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Консультационные и научно-методические услуги по иным вопросам оказываются ФИПИ в любое время, согласованное Институтom с Издательствами.

3. Заключение договоров на оказание консультационных и научно-методических услуг

3.1. Выполнение Государственного задания является основной деятельностью ФИПИ. Оказание консультационных и научно-методических услуг может осуществляться

лишь постольку, поскольку это не препятствует выполнению ФИПИ Государственного задания, служит достижению целей, ради которых ФИПИ создан, соответствует этим целям и видам деятельности, перечень которых определен Уставом Института.

3.2. В случае если оказание консультационных и научно-методических услуг может негативно повлиять на качество и сроки выполнения Институту Государственного задания, оказание данных услуг не осуществляется и договоры на оказание таких услуг не заключаются ни с одним Издательством.

3.3. Договор на оказание консультационных и научно-методических услуг заключается ФИПИ на основании заявки Издательства, соответствующей форме заявки, являющейся приложением № 1 к настоящему Регламенту. Заявка подается в письменной форме. Подготовка проекта договора осуществляется в соответствии с Типовым договором, представленным в приложении № 2 к Регламенту.

3.4. При отсутствии в заявке Издательства указанных в приложении № 1 к настоящему Регламенту сведений ФИПИ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления заявки уведомляет Издательство заказным письмом с уведомлением о вручении либо с использованием курьерской службы о необходимости представления дополнительной информации с указанием сведений, которые требуются для подготовки проекта договора. Указанные сведения должны быть представлены Издательством ФИПИ заказным письмом с уведомлением о вручении либо с использованием курьерской службы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления. Подготовка проекта договора до представления Издательством ФИПИ всей необходимой согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту информации не осуществляется.

3.5. Период приема заявок определяется ФИПИ с учетом объема работ, предусмотренных Государственным заданием, и составляет 10 (десять) рабочих дней. Информация о дате начала и окончания срока приема заявок подлежит опубликованию на официальном сайте ФИПИ в сети Интернет. Договор на оказание консультационных и научно-методических услуг заключается в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок. Договор заключается с Издательствами, представившими до даты окончания срока подачи заявок все сведения, предусмотренные приложением № 1 к настоящему Регламенту.

3.6. В качестве контрагента ФИПИ могут выступать любые Издательства, соответствующие следующим требованиям:

3.6.1. непроведение ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании Издательства несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3.6.2. неприостановление деятельности Издательства в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 3.6.1-3.6.2 настоящего Регламента, Издательство декларирует в заявке (согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту);

3.6.3. отсутствие Издательства в Реестре недобросовестных контрагентов, предусмотренном в п. 3.7 настоящего Регламента.

3.7. ФИПИ вправе отказать в заключении договора на оказание консультационных и научно-методических услуг Издательствам, включенным в Реестр недобросовестных контрагентов ФИПИ (далее – Реестр недобросовестных контрагентов). В Реестр недобросовестных контрагентов подлежат включению Издательства:

3.7.1. с которыми ФИПИ ранее расторгнуты договоры в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Издательством своих обязательств;

3.7.2. допустившие нарушение прав и законных интересов ФИПИ, которое установлено вступившим в законную силу решением суда или уполномоченного органа власти (федерального органа исполнительной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, Прокуратуры

Российской Федерации), а именно:

- нарушение исключительных прав ФИПИ;
- распространение ложных, неточных или искаженных сведений в отношении ФИПИ, руководства и сотрудников ФИПИ, которые причинили или могут причинить убытки ФИПИ, ущерб его деловой репутации, или повлечь иные негативные последствия для ФИПИ;
- использование наименования ФИПИ без его согласия;
- нарушение исключительных прав третьих лиц, повлекшее негативные последствия для ФИПИ (например, поставка ФИПИ контрафактной продукции);
- нарушение режима коммерческой тайны ФИПИ, иной охраняемой законом тайны, находящейся в распоряжении ФИПИ;
- неисполнение обязательств по оплате услуг ФИПИ;
- нарушение сроков оплаты услуг ФИПИ, повлекшее убытки для ФИПИ или иные негативные последствия;
- просрочка в исполнении/неисполнение обязательств перед ФИПИ, повлекшее убытки или иные негативные последствия для ФИПИ;
- необоснованный отказ или уклонение от заключения договора с ФИПИ;
- навязывание невыгодных условий ФИПИ;
- создание препятствий доступу ФИПИ на товарные рынки;
- введение в заблуждение ФИПИ относительно количества выпущенных пособий, в отношении которых ФИПИ проводил экспертизу;
- издание пособий с наименованием ФИПИ без учета замечаний, указанных ФИПИ в заключении, направленном по итогам проведения экспертизы;
- издание пособий с наименованием ФИПИ с нарушением санитарных правил и норм, иных обязательных требований, установленных действующим законодательством для учебных, методических пособий и пособий для дополнительного образования.

3.7.3. В Реестр недобросовестных контрагентов не включаются Издательства, допустившие нарушение прав и законных интересов ФИПИ, указанное в п. 3.7.2 настоящего Регламента, в случае досудебного урегулирования возникшего спора.

3.7.4. Издательство исключается из Реестра недобросовестных контрагентов по истечении 3 (три) лет с даты включения в такой Реестр, если в течение указанного срока Издательством в отношении ФИПИ не были допущены нарушения, предусмотренные п. 3.7.2 настоящего Регламента. В случае, если в течение срока, указанного в настоящем пункте, Издательством были допущены нарушения, предусмотренные п. 3.7.2 настоящего Регламента, исчисление трехлетнего срока начинается с даты последнего нарушения.

3.8. Отказ ФИПИ от заключения с Издательствами договора на оказание консультационных и научно-методических услуг допускается только по основаниям, предусмотренным настоящим Регламентом.

4. Оказание консультационных и научно-методических услуг

4.1. Оказание консультационных и научно-методических услуг Издательствам осуществляется ФИПИ добросовестно, качественно и в соответствии с условиями договора.

4.2. Научно-методическая оценка пособий производится в течение 30 календарных дней с даты предоставления пособий для проведения научно-методической оценки с учетом условий, изложенных в п. 2.7 настоящего Регламента.

4.3. По результатам оказания консультационных и научно-методических услуг ФИПИ выдает Издательству заключение, которое должно содержать один из следующих выводов в отношении каждого пособия:

4.3.1. пособие полностью соответствует предъявляемым требованиям;

4.3.2. пособие соответствует предъявляемым требованиям при условии внесения в

него указанных ФИПИ в заключении исправлений (уточнений);

4.3.3. пособие не соответствует предъявляемым требованиям.

4.4. В случае если по результатам оказания консультационных и научно-методических услуг Издательством в отношении пособия получено заключение, предусмотренное п. 4.3.1 настоящего Регламента, Издательство при тиражировании пособия вправе указать на пособии информацию о ФИПИ следующего содержания: «Пособие прошло научно-методическую оценку ФГБНУ «ФИПИ».

4.5. В случае если по результатам оказания консультационных и научно-методических услуг Издательством в отношении пособия получено заключение, предусмотренное п. 4.3.2 настоящего Регламента, Издательство при тиражировании пособия вправе указать на пособии информацию о ФИПИ в соответствии с п. 4.4 настоящего Регламента, только при условии внесения указанных в заключении ФИПИ исправлений (уточнений) в полном объеме, о чем Издательство должно уведомить ФИПИ в письменном виде до начала изготовления тиражей пособия.

4.6. В случае если по результатам оказания консультационных и научно-методических услуг Издательством в отношении пособия получено заключение, предусмотренное п. 4.3.3 настоящего Регламента, Издательство, в случае принятия решения о тиражировании такого пособия, не вправе каким-либо образом ссылаться на ФИПИ.

4.7. Издательство, получившее заключение с выводом, указанным в п. 4.3.3, имеет право повторно предоставить в ФИПИ переработанное пособие для повторной научно-методической оценки в период действия заключенного Договора, но не более 1 раза.

Повторная научно-методическая оценка пособия осуществляется в соответствии с пп.4.2.-4.5 настоящего Регламента.

5. Привлечение третьих лиц и соисполнителей для оказания консультационных и научно-методических услуг

5.1. Для оказания консультационных и научно-методических услуг ФИПИ может привлекать физических лиц, в том числе не являющихся сотрудниками ФИПИ, из числа специалистов системы образования и/или юридических лиц, в том числе и субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.2. ФИПИ в целях оказания консультационных и научно-методических услуг формируется Реестр экспертов из физических и юридических лиц, обладающих соответствующими требованиями. Реестр экспертов формируется ФИПИ самостоятельно и утверждается внутренним локальным актом.

5.3. В Реестр экспертов включаются специалисты системы образования по всем учебным предметам, по которым проводится ГИА и юридические лица, имеющие соответствующие кадровые возможности, на основании следующих требований:

5.3.1. стаж работы в предметной области не менее 5-ти лет;

5.3.2. опыт участия в мероприятиях по общественно-профессиональному обсуждению проектов документов, определяющих структуру и содержание КИМ для процедур оценки качества образования;

5.3.3. опыт участия в разработке и/или экспертизе измерительных материалов для процедур оценки качества образования регионального или федерального уровней, и/или опыт проведения научно-методической оценки пособий не менее 2-х лет.

5.3.4. Не является автором/соавтором/составителем экспертируемого или аналогичного экспертируемому пособия и/или сотрудником издательства.

5.4. Любое заинтересованное физическое и/или юридическое лицо вправе подать заявку на включение в Реестр экспертов. Заявка на участие в отборе подается в ФГБНУ

«ФИПИ» в бумажном виде в запечатанном конверте. Заявка должна быть подписана заинтересованным лицом.

5.5. После заключения Договора с Издательством, ФИПИ заключает договоры с экспертами – физическими лицами и/или юридическими лицами, которыми устанавливаются, в том числе специализация эксперта, объемы и содержание пособий, а так же сроки проведения оценки и предоставления соответствующих заключений.

Приложение № 1
Форма заявки
на оказание консультационных
и научно-методических услуг

БЛАНК

Дата _____

исх. номер _____

Предложение _____ (наименование заинтересованного лица) о заключении договора

_____ (наименование заинтересованного лица) предлагает Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный институт педагогических измерений» заключить договор на оказание консультационных услуг по вопросам подготовки пособий и по проведению научно-методической оценки пособий на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования и кодификаторам проверяемых элементов содержания и требований к результатам освоения основных образовательных программ основного общего и/или среднего общего образования и/или на предмет содержательной валидности и соответствия требованиям к качеству заданий, в том числе в КИМ для ЕГЭ/ОГЭ _____ года, с учетом условий, содержащихся в настоящем Предложении.

_____ (наименование заинтересованного лица) подтверждает свое соответствие требованиям, предъявляемым ФГБНУ «ФИПИ» к Издательствам, установленным п. 3.6 Регламента оказания консультационных и научно-методических услуг.

Полное наименование юридического лица, организационно правовая форма/ ФИО физического лица	
ОГРН/ОГРНИП	
ИНН	
Фактический адрес (местонахождения), юридический адрес, номер телефона, адрес электронной почты	
ФИО руководителя (для юридического лица), номер телефона	
ФИО контактного лица, номер телефона, адрес электронной почты	
Банковские реквизиты	

Перечень и количество пособий, в отношении которых _____ (наименование заинтересованного лица) предлагает ФГБНУ «ФИПИ» заключить договор на оказание консультационных и научно-методических услуг

№№	Планируемое наименование пособия	Учебный предмет	Уровень образования ¹	Краткое описание с указанием предназначения в том числе и года проведения ГИА

¹Основное общее/среднее общее образование.

--	--	--	--	--

Гарантированный совокупный размер тиража пособий

_____ (наименование заинтересованного лица) подтверждает, что в случае заключения с ним ФГБНУ «ФИПИ» договора на оказание консультационных и научно-методических услуг обеспечит выпуск гарантированного тиража всех пособий, указанных в предложении, в объеме _____ экземпляров.

Гарантированный размер вознаграждения ФГБНУ «ФИПИ»

_____ (наименование заинтересованного лица) подтверждает, что гарантированный совокупный размер вознаграждения ФГБНУ «ФИПИ» составит _____ рублей.

Гарантированный размер вознаграждения рассчитан на основании следующего:

Гарантированный тираж пособия _____ (указать издание) составит - _____ экземпляров.

Отпускная (рыночная) цена одного экземпляра пособия _____ (указать издание) составит - _____ рублей.

Гарантированный размер вознаграждения ФИПИ за проведение научно-методической оценки пособий составляет 5% от отпускной (рыночной) цены изготовленного (воспроизведенного) гарантированного тиража пособий, но не менее 50 тысяч рублей за одно пособие.

В случае превышения размера гарантированного тиража пособий _____ (наименование заинтересованного лица) обязуется выплачивать ФИПИ вознаграждение в размере 5% от отпускной (рыночной) цены каждого экземпляра пособия, воспроизведенного (изготовленного) сверх гарантированного тиража.

В случае, если ФГБНУ «ФИПИ» будет заключен договор на оказание консультационных и научно-методических услуг с _____ (наименование заинтересованного лица), _____ (наименование заинтересованного лица) согласно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора осуществить авансовый платеж на расчетный счет ФГБНУ «ФИПИ» в размере 30 % от гарантированного размера вознаграждения ФГБНУ «ФИПИ», указанного выше.

Уполномоченное лицо

_____/_____

МП

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ УСЛУГ № _____

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____ именуемое в дальнейшем Заказчик,
в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений» (сокращенное наименование - ФГБНУ «ФИПИ»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) на следующих условиях:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику консультационные и научно-методические услуги по подготовке к изданию пособий/серии пособий (*указать нужное*) _____ (*если есть, то указать общее название*), предназначенных для использования при подготовке обучающихся образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего / среднего общего образования (*оставить нужное*), к процедурам оценки качества образования, в том числе государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ)/основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) (*оставить нужное*), перечень которых представлен в приложении № 1 к договору (далее – Пособия), а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке и размере, предусмотренном договором.

1.2. Оказываемые Исполнителем услуги включают в себя:

1.2.1. Консультирование Заказчика по вопросам подготовки Пособий;

1.2.2. Научно-методическую оценку Пособий, которая проводится в зависимости от содержания (методика сдачи экзамена и/или примеры тестовых заданий) Пособия на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования и кодификаторам проверяемых элементов содержания и требований к результатам освоения основных образовательных программ основного общего и/или среднего общего образования (*оставить нужное*) и/или на предмет содержательной валидности и соответствия требованиям к качеству заданий, в том числе в КИМ для ЕГЭ/ОГЭ, представленных в проектах документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/утвержденных документах, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА _____ года проведения ГИА (*оставить нужное*) (далее по тексту договора – требования).

- 1.2.3. Оценку наличия в Пособии материалов, произведенных иностранным агентом либо касающихся деятельности такого агента, имеющих соответствующую маркировку, а также ссылок на материалы, произведенные, распространенные и (или) направленные иностранным агентом либо касающиеся деятельности такого агента.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В целях исполнения договора Исполнитель:

- 2.1.1. Осуществляет консультирование Заказчика по вопросам подготовки оригинал-макетов Пособий;
- 2.1.2. Осуществляет научно-методическую оценку Пособий, которая проводится в зависимости от специфики Пособия, на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования и кодификаторам проверяемых элементов содержания и требований к результатам освоения основных образовательных программ основного общего и/или среднего общего образования (*оставить нужное*) и/или на предмет содержательной валидности и соответствия требованиям к качеству заданий, в том числе в КИМ для ЕГЭ/ОГЭ, представленных в проектах документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденных документах, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА _____ года проведения ГИА (*оставить нужное*).
- 2.1.3. Осуществляет оценку наличия в Пособии материалов, произведенных иностранным агентом либо касающихся деятельности такого агента, имеющих соответствующую маркировку, а также ссылок на материалы, произведенные, распространенные и (или) направленные иностранным агентом либо касающиеся деятельности такого агента.
- 2.1.4. Исполнитель самостоятелен в выборе способов, методов проведения научно-методической оценки. Исполнитель без согласия Заказчика привлекает для проведения научно-методической оценки третьих лиц/соисполнителей.
- 2.1.5. Научно-методическая оценка пособий производится Исполнителем в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты предоставления Заказчиком пособий для проведения научно-методической оценки.
- 2.1.6. Направляет Заказчику заключение о результатах проведения оценки по согласованной форме (приложение № 3 к договору) в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента завершения научно-методической оценки Пособия.

Проведение научно-методической оценки Пособий на предмет соответствия проектам документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденным документам, определяющим структуру и содержание КИМ ГИА на предстоящий учебный год осуществляется только после официального опубликования проектов документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденных документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА на официальном сайте Рособрнадзора или на сайте ФИПИ / уполномоченной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Консультационные и научно-методические услуги по

иным вопросам оказываются ФИПИ без привязки к срокам опубликования документов, определяющих разработку контрольно-измерительных материалов ЕГЭ/ОГЭ.

Заключение о результатах проведения оценки должно содержать один из следующих выводов в отношении каждого из Пособий:

- Пособие полностью соответствует предъявляемым требованиям;
- Пособие соответствует предъявляемым требованиям при условии внесения в него указанных Исполнителем в заключении исправлений (уточнений);
- Пособие не соответствует предъявляемым требованиям.

2.1.7. Согласовывает проект обложки, **включая ее составляющие**², титульного листа, оборот-титула и выходных данных каждого Пособия в случае:

- получения заключения о том, что «Пособие полностью соответствует предъявляемым требованиям»;
- получения заключения о том, что «Пособие соответствует предъявляемым требованиям при условии внесения в него указанных Исполнителем в заключении исправлений» после внесения Заказчиком в Пособие всех указанных Исполнителем исправлений.

Согласование оформляется актом согласования по форме приложения № 4 к договору в срок не более 5 (Пяти) рабочих дней с момента представления их Заказчиком.

При согласовании проекта обложки, титульного листа, оборот-титула согласованию Исполнителя подлежит текст, размещаемый на обложке **и ее составляющих**, титульном листе, оборот-титуле и в выходных данных в целях предоставления полной и достоверной информации потребителям. Исполнитель вправе вносить изменения в содержание и последовательность расположения текста. Исполнитель не вправе отказать в согласовании ввиду несогласия с оформлением обложки и титульного листа (в том числе, с используемыми графическими изображениями, расположением текста, цветовой гаммой), за исключением случаев, если: (i) предложенное Заказчиком оформление содержит товарный знак (знак обслуживания) Исполнителя или сходное с ним до степени смешения обозначение или же словесную или графическую часть товарного знака (знака обслуживания) Исполнителя, полное или сокращенное наименование Исполнителя, официальный сайт Исполнителя в сети Интернет www.fipi.ru; или (ii) предложенное Заказчиком оформление нарушает нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Исполнитель не проводит согласование обложки Пособий, **включая ее составляющие**, на предмет уникальности (отсутствия нарушений прав третьих лиц) и не несет ответственности за нарушение Заказчиком прав третьих лиц в случае незаконного использования Заказчиком объектов интеллектуальной собственности.

2.2. В целях исполнения договора, Заказчик:

² Составляющие обложки: передняя и задняя обложки (1,4 сторони), внутренние вклейки, форзацы.

- 2.2.1. До начала изготовления (воспроизведения) тиражей Пособий представляет Исполнителю оригинал-макеты Пособий для проведения научно-методической оценки.
- 2.2.2. Обязуется до начала изготовления (воспроизведения) тиража Пособий внести исправления в соответствии с замечаниями Исполнителя, указанными в заключениях по результатам проведения научно-методической оценки Пособий, представленных Исполнителем по форме приложения № 3 к договору (далее – заключения). Заказчик в течение 5(Пяти) рабочих дней после внесения исправлений в Пособия, в соответствии с замечаниями, указанными в заключениях, письменно уведомляет об этом Исполнителя.
- При осуществлении Заказчиком в рамках настоящего договора изготовления (воспроизведения) дополнительных тиражей Пособий в пределах срока оказания услуг, повторное представление Пособий для проведения оценки не требуется.
- 2.2.3. В случае несоответствия Пособия предъявляемым требованиям, не вправе изготавливать (воспроизводить) тиражи Пособия на условиях настоящего договора.
- 2.2.4. В случае, если в заключении Исполнителя сделан вывод о несоответствии Пособия предъявляемым требованиям, Заказчик вправе устранить несоответствия, указанные в заключении, и представить переработанное Пособие для повторной научно-методической оценки в период действия настоящего Договора, но не более 1 раза. В случае непредставления Пособия для повторной научно-методической оценки в указанный срок услуги Исполнителя в отношении данного Пособия считаются полностью оказанными.
- 2.2.5. До начала изготовления (воспроизведения) тиражей Пособий представляет Исполнителю для согласования проекты обложки и ее составляющие, титульного листа, оборот-титула и выходных данных Пособий.

При соответствии Пособия предъявляемым требованиям Заказчик вправе изготавливать (воспроизводить) тиражи Пособия, и вправе указать на Пособии информацию о ФИПИ следующего содержания: «Пособие прошло научно-методическую оценку ФГБНУ «ФИПИ».

Заказчик предоставляет Исполнителю по 1(одному) экземпляру каждого Пособия, соответствующего предъявляемым требованиям на бумажном носителе в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты изготовления тиража.

- 2.2.6. Обязуется не указывать Исполнителя и (или) не ссылаться на Исполнителя на Пособиях, которые не прошли процедуру оценки, указанную в п. 2.1.2 и 2.1.3 договора, и (или) не внесены указанные Исполнителем в заключении исправления (уточнения), и (или) проект обложки и ее составляющих, титульного листа, оборот-титула и выходных данных которых не представлялись на согласование Исполнителю в порядке, определенном в п. 2.1.7 договора, либо на Пособиях, которые не соответствуют установленным настоящим договором требованиям к содержанию или оформлению, либо

изготовлены (воспроизведены) с нарушением условий настоящего договора.

2.2.7. В обязательном порядке осуществляет контроль качества материальных носителей Пособий на соответствие требованиям санитарных правил и норм, иных обязательных требований для учебных, методических пособий и пособий для дополнительного образования.

2.2.8. Предоставляет Исполнителю ежемесячное уведомление об изготовлении (воспроизведении) тиражей Пособий, оформленное актом по форме приложения № 5, с указанием вида носителей, количества выпущенных экземпляров, отпускной цены экземпляра и отпускной стоимости каждого тиража, а также о причитающейся Исполнителю сумме оплаты, рассчитанной в соответствии с договором. Акт предоставляется в последний рабочий день текущего месяца, согласовывается и подписывается Исполнителем в порядке, предусмотренном договором.

В случае не изготовления (воспроизведения) тиражей Пособий Заказчик уведомляет Исполнителя об отсутствии изготовления (воспроизведения) тиражей Пособий письменно.

Под отпускной (рыночной) ценой для целей настоящего договора понимается цена экземпляра Пособия, по которой Заказчик уступает (реализует, продает) его третьим лицам.

2.2.9. Не вправе передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам без предварительного согласия Исполнителя.

2.3. При проведении согласований в рамках настоящего договора стороны обязаны рассмотреть представленные на согласование материалы в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента их получения (если иной срок не предусмотрен договором или дополнительным соглашением к договору), и в случае если это предусмотрено договором оформить согласование одним документом, подписываемым представителями сторон в двух экземплярах, либо предоставить другой стороне мотивированный письменный отказ от согласования. Сроки для устранения замечаний в согласовываемых материалах согласовываются сторонами дополнительно. В целях согласования данных сроков оформление дополнительного соглашения к договору не производится.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется из расчета 5 (пять) %, в т.ч. НДС ____ (_____) %, от отпускной (рыночной) цены изготовленных (воспроизведенных) тиражей Пособий в пределах срока оказания услуг и в соответствии с договором, но не менее 50 000 рублей за оказание услуг в отношении одного Пособия.

3.2. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком поэтапно, в следующем порядке:

3.2.1. Аванс в размере 30 %, что составляет _____ (_____) рублей ____ коп., в т.ч. НДС _____ % – _____ (_____) рублей ____ коп., выплачивается в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания договора.

3.2.2. Последующая оплата в размере ____ (_____) %, в т.ч. НДС ____ (_____) %, от отпускной (рыночной) стоимости каждого изготовленного (воспроизведенного) тиража осуществляется Заказчиком в течение 30

(Тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта об изготовлении (воспроизведении) тиражей Пособий, направленного Заказчиком в соответствии с п. 2.2.8 Договора.

3.2.3. Последующая оплата осуществляется в размере, установленном договором, за вычетом суммы перечисленного аванса (после исчерпания суммы аванса в счет оплаты оказанных услуг вычет суммы аванса не производится).

В случае превышения размера гарантированного тиража Пособий Заказчик обязуется выплачивать Исполнителю вознаграждение в размере 5% от отпускной (рыночной) цены каждого экземпляра Пособия, воспроизведенного (изготовленного) сверх гарантированного тиража.

3.3. Стоимость услуг Исполнителя оплачивается в российских рублях путем безналичного перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.2. При нарушении Заказчиком своих обязательств по оплате услуг Исполнителя, установленных в п. 3.2 договора, Исполнитель вправе потребовать уплаты процентов в размере 10 (Десяти) % годовых с суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, начиная со дня, когда соответствующая сумма должна быть уплачена Исполнителю, до дня ее фактической оплаты, но не более 20 (Двадцати) % от просроченной к оплате денежной суммы.

Проценты начисляются со дня предъявления Исполнителем письменной претензии Заказчику.

4.3. При нарушении Исполнителем срока направления Заказчику заключения о результатах проведения оценки Пособий более чем на 5 (Пять) рабочих дней, Заказчик вправе потребовать уплаты процентов в размере 10 (Десяти)% годовых от суммы аванса, предусмотренного п. 3.2.1 договора, за каждый день просрочки, но не более 20 (Двадцати) % от суммы аванса.

Проценты начисляются со дня предъявления Заказчиком письменной претензии Исполнителю.

4.4. Уплата неустойки, процентов, а также возмещение убытков не освобождает стороны от исполнения обязательств, предусмотренных договором.

4.5. При невозможности исполнения договора по вине Исполнителя он не вправе требовать оплаты услуг. Если Заказчиком перечислен аванс, Исполнитель обязан возвратить полученные от Заказчика по договору денежные средства.

4.6. Все риски, связанные с невозможностью подготовки Пособий (не качественной подготовкой), лежат на Заказчике. В связи с ненадлежащей подготовкой Пособий установленные договором сроки, связанные с представлением Пособий для оценки и последующего воспроизведения (тиражирования) Пособий, не продляются и не изменяются.

4.7. Ни одна из сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы, т.е.

обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора и находящихся вне разумного контроля сторон.

- 4.8. К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства) стороны относят события, на которые стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, в том числе природные стихийные бедствия (наводнения, землетрясения, ураганы и прочие катаклизмы), пожары, общественные беспорядки, военные действия, забастовки, изменения законодательства или не издание органами государственной власти необходимых для реализации договора законодательных актов или законодательных актов не позволяющих реализовывать Исполнителю свои обязательства и другие события подобного характера, препятствующие надлежащему выполнению сторонами условий договора.
- 4.9. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в срок не позднее 7 (семи) дней с момента наступления или прекращения вышеуказанных обстоятельств уведомить другую сторону об их наступлении или прекращении любыми средствами связи, за исключением случаев, когда такие обстоятельства являются общеизвестными.
- 4.10. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств сроки исполнения обязательств по договору приостанавливаются на время действия таких обстоятельств. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более 2 (двух) месяцев, то стороны должны согласовать меры, которые им следует принять для дальнейшего исполнения договора.
- 4.11. В случае невозможности компромиссного решения по исполнению договора в условиях наступления форс-мажорных обстоятельств, любая из сторон вправе расторгнуть договор без возложения каких-либо штрафных санкций при условии выполнения стороной до возникновения форс-мажорных обстоятельств принятых на себя обязательств по договору.
- 4.12. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Издательством своих обязательств по настоящему Договору является основанием для включения Издательства в Реестр недобросовестных контрагентов Исполнителя.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 5.1. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию и данные, представленные каждой из сторон в рамках договора. Не раскрывать, в общем, и в частности факты или информацию какой-либо третьей стороне и не использовать информацию, предназначенную для сторон, при отношениях с участием третьих лиц без письменного согласия обеих сторон. Настоящее обязательство исполняется сторонами в пределах срока действия договора и в течение 5 (пяти) лет после прекращения его действия.
- 5.2. Исполнитель обязуется не разглашать информацию о содержании Пособий и любых других материалов, полученных от Заказчика, и принять все меры для предотвращения утечки любой информации, касающейся Пособий и их разработки.
- 5.3. Обязательство по конфиденциальности и не использованию информации, возложенные на стороны договором, не распространяются на общедоступную информацию и информацию, которая должна быть предоставлена третьим лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6. ТОЛКОВАНИЕ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 6.1. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
- 6.2. Договор содержит следующие приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:
- перечень Пособий (приложение № 1);
 - форма акта приема-передачи Пособий для проведения научно-методической оценки (приложение № 2)
 - форма заключения о результатах проведения научно-методической оценки Пособий (приложение № 3);
 - форма акта согласования обложки и ее составляющих, оборот-титула и выходных данных Пособий (приложение № 4);
 - формы актов об изготовлении (воспроизведении) тиражей Пособий (приложение № 5).

Приложения к договору подписаны уполномоченными представителями сторон одновременно с основным текстом договора.

- 6.3. Положения договора выражают все существенные условия между сторонами в отношении всех упомянутых в настоящем договоре вопросов, при этом все предыдущие соглашения и договоренности по вопросам, урегулированным договором, если таковые имелись, теряют силу и заменяются текстом договора в его буквальном толковании.
- 6.4. Заголовки пунктов договора предназначены исключительно для удобства пользования текстом и не могут приниматься во внимание при толковании договора.
- 6.5. В случае коллизии между нормой договора и положением, предусмотренным дополнительным соглашением к договору, если сторонами не установлено иное, применяется норма дополнительного соглашения.
- 6.6. Во всем, что не предусмотрено договором (изменениями и/или дополнениям к договору), стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.
- 6.7. Споры, которые могут возникнуть при исполнении договора, стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем ведения переговоров для уточнения (конкретизации) условий договора.
- 6.8. Споры или разногласия, по которым стороны не достигнут взаимной договоренности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы. Сторона, принявшая решение о рассмотрении спора, вытекающего из договора, в суде, обязана направить другой стороне уведомление не позднее, чем за один месяц до подачи искового заявления в суд.

7. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ

- 7.1. Надлежащим адресом для направления согласований (уведомлений) являются адреса сторон, указанные в реквизитах.

- 7.2. Все согласования (уведомления), требующие в соответствии с договором обязательного письменного согласования, направляются сторонами почтовыми отправлениями (с подтверждением получения) или курьером.
- 7.3. Вопросы, не требующие специального письменного согласования, могут согласовываться посредством телефонной (факсимильной) связи или электронной почты.
- 7.4. В случае изменения реквизитов и адресов, согласованных сторонами, сторона, у которой планируется такое изменение, обязана в разумный срок (позволяющий надлежащим способом исполнить условия договора) уведомить о таких изменениях другую сторону, а при невозможности уведомить об изменениях заблаговременно, направить информацию о таком изменении незамедлительно.

8. ДЕЙСТВИЕ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до ____ 20____ г.
- 8.2. Обязательство по оплате услуг считается выполненным Заказчиком с момента зачисления денежных средств на счет Исполнителя.
- 8.3. Обязательство по оказанию услуг считается выполненным Исполнителем с момента направления Заказчику заключения о результатах проведения оценки.
- 8.4. В течение срока действия, договор может быть изменен (дополнен) или расторгнут досрочно по взаимному соглашению сторон.
- 8.5. Все изменения (дополнения) к договору являются его составными частями и имеют юридическую силу, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон и содержат отсылку к договору.
- 8.6. В одностороннем порядке договор может быть расторгнут в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке и инициировать расторжение договора, без отнесения на свой счет каких-либо штрафных санкций, в случае отказа от исполнения Заказчиком взятых на себя обязательств или просрочки их исполнения на срок более 3 (Трех) месяцев.
- 8.8. Расторжение договора влечет за собой прекращение обязательств сторон с момента расторжения, но не освобождает стороны от ответственности за нарушение условий договора, если таковые имели место при их исполнении.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Федеральное государственное бюджетное
научное учреждение «Федеральный
институт педагогических измерений»
(ФГБНУ «ФИПИ»)

ИНН 7728268750 КПП 770301001

Адрес места нахождения: 123557, г. Москва,
ул. Пресненский Вал, дом 19, стр.1.

УФК по г. Москве

Банк:

р /с:
БИК

Телефон/факс: +7 (495) 225-10-35
Электронная почта: fipi@fipi.ru

10. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/ /

_____/ /

М.П.

М.П.

Приложение № 1 к Договору
на оказание консультационных
и научно-методических услуг
№ _____ от « » _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ Пособий

<i>№ п/п</i>	<i>Название Пособия с указанием года проведения ГИА*</i>	<i>Учебный предмет</i>	<i>Уровень образования³</i>	<i>Краткое описание с указанием предназначения в том числе и года проведения ГИА</i>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

**Названия представленных в Перечне Пособий являются рабочими и могут быть изменены
Заказчиком по согласованию с Исполнителем.*

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ФГБНУ «ФИПИ»

_____ /

_____ /

М.П.

М.П.

³ Основное общее/среднее общее образование.

Приложение № 2 к Договору
на оказание консультационных
и научно-методических услуг
№ _____ от « » _____ 20__ г.

ФОРМА

Акт № _____

приема-передачи Пособий для проведения научно-методической оценки

г. Москва

" ____ " _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений» (ФГБНУ «ФИПИ»), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые "Стороны", составили настоящий акт приема-передачи Пособий о нижеследующем.

1. В соответствии с условиями заключенного Сторонами договора на оказание консультационных и научно-методических услуг № _____ от « » _____ 20__ года (далее - Договор) Заказчик передал, а Исполнитель принял следующие Пособия для проведения научно-методической оценки:

№ №	Планируемое наименование Пособия	Учебный предмет	Уровень образования	Краткое описание с указанием предназначения и года проведения ГИА	Кол-во экз. (эл. носитель)
1.					
2.					
3.					

Всего для проведения научно-методической оценки Заказчиком передано, а Исполнителем принято (количество) экземпляров Пособий на бумажных носителях и (количество) экземпляров пособий на электронных носителях.

2. Согласно условиям п.2.1.6 проведение научно-методической оценки Пособий на предмет соответствия проектам документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденным документам, определяющим структуру и содержание КИМ ГИА на предстоящий учебный год осуществляется только после официального опубликования проектов документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденных документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА на официальном сайте Рособнадзора или на сайте ФИПИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Консультационные и научно-методические услуги по иным вопросам

ФОРМА

**Заключение
о результатах проведения научно-методической оценки Пособий**

В соответствии с п. 2.1.2 и 2.1.3 Договора на оказание консультационных и научно-методических услуг № _____ от « » _____ 20__ г. (далее – Договор) Исполнитель произвел научно-методическую оценку Пособий на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования и кодификаторам проверяемых элементов содержания и требований к результатам освоения основных образовательных программ основного общего и/или среднего общего образования (*оставить нужное*) и/или на предмет содержательной валидности и соответствия требованиям к качеству заданий, в том числе в КИМ для ЕГЭ/ОГЭ, представленных в проектах документов, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА/ утвержденных документах, определяющих структуру и содержание КИМ ГИА _____ года проведения ГИА (*оставить нужное*) а также осуществил оценку наличия в Пособии материалов, произведенных иностранным агентом либо касающихся деятельности такого агента, имеющих соответствующую маркировку, а также ссылок на материалы, произведенные, распространенные и (или) направленные иностранным агентом либо касающиеся деятельности такого агента (далее – требованиям) следующих Пособий:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Выводы о соответствии/не соответствии предъявляемым требованиям Пособий:

При выводе о несоответствии пишется обоснование данного заключения.

(должность)

« » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ФГБНУ «ФИПИ»

М.П.

М.П.

ФОРМА

Акт № _____
согласования обложки и ее составляющих, оборот-титула и выходных данных
Пособий

_____ именуемое в дальнейшем Заказчик,
в лице _____, действующего на основании _____, с одной
стороны, и

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный
институт педагогических измерений», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице
_____, действующего на основании _____, с другой стороны,

совместно именуемые стороны, подписали настоящий Акт к договору на оказание
консультационных и научно-методических услуг № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
(далее – Договор) о нижеследующем:

В соответствии с п. 2.1.7 Договора Заказчик представил на согласование, а
Исполнитель рассмотрел проекты обложек и их составляющих, титульных листов, оборот-
титулов и выходных сведений следующих Пособий:

- 1.
- 2.
- 3.
-

Проекты обложек и их составляющих, титульных листов, оборот-титулов и выходных
сведений указанных Пособий согласованы Исполнителем.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

М.П.

/

ФГБНУ «ФИПИ»

М.П.

/

ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ФГБНУ «ФИПИ»

М.П.

/

М.П.

/

Приложение № 5 к Договору
на оказание консультационных
и научно-методических услуг
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

ФОРМА 1

Акт № _____
об изготовлении (воспроизведении) тиражей Пособий

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем
Заказчик, в лице _____, действующего на основании
_____, с одной стороны, и

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный
институт педагогических измерений», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице
_____, действующего на основании _____, с другой
стороны,

совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий Акт к Договору на оказание
консультационных и научно-методических услуг № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
(далее – Договор) о нижеследующем:

Согласно Договору Заказчик выплачивает Исполнителю за оказанные услуги в
_____(месяц) 20__ г. вознаграждение по следующему расчету:

Наименование Пособия	Вид носителя	Тираж (экз.)	Дата изготовления тиража	Средняя отпускная цена 1 экз. (руб.) в т.ч. НДС	Отпускная стоимость тиража (руб.) в т.ч. НДС	Вознаграждение по договору (%)	Сумма вознаграждения за тираж, руб., в т.ч. НДС

Итого: _____ (_____) рублей ____ копеек, в т.ч. НДС ____%
_____ рублей ____ копейки.

С учетом ранее выплаченного аванса (п. 3.2.1 Договора) в сумме _____
(_____) рублей ____ коп., разница в размере _____
(_____) рублей ____ копеек будет учтена при расчете следующего
тиража.

Оплата производится путем безналичного перечисления Заказчиком суммы
вознаграждения на счет Исполнителя в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты
подписания Сторонами акта об изготовлении (воспроизведении) тиражей Пособий.

Подписание настоящего Акта является основанием для выплаты вознаграждения
по Договору на оказание консультационных и научно-методических услуг № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

Обязательство по оплате услуг считается выполненным Заказчиком с момента зачисления денежных средств на счет Исполнителя. Стороны договорились, что в случае, если погашение денежных обязательств, производится частями, сумма произведенного платежа подлежит в списание основной суммы долга.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ФГБНУ «ФИПИ»

_____ /

/

_____ /

/

М.П.

М.П.

ФОРМА 2

Акт № _____

об изготовлении (воспроизведении) тиражей Пособий

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем
Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____,
с одной стороны, и

федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий Акт к Договору на оказание консультационных и научно-методических услуг № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

Согласно Договору Заказчик выплачивает Исполнителю за оказанные услуги в _____ (месяц) 20__ г. вознаграждение по следующему расчету:

Наименование Пособия	Вид носителя	Тираж (экз.)	Дата изготовления тиража	Средняя отпускная цена 1 экз. (руб.) в т.ч. НДС	Отпускная стоимость тиража (руб.) в т.ч. НДС	Вознаграждение по договору (%)	Сумма вознаграждения за тираж, руб., в т.ч. НДС

--	--	--	--	--	--	--	--

Итого: _____ (_____) рублей ____ копеек, в т.ч. НДС __%
_____ рублей ____ копейки.

Оплата производится путем перечисления Заказчиком суммы вознаграждения на счет Исполнителя в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта об изготовлении (воспроизведении) тиражей Пособий.

Подписание настоящего Акта является основанием для выплаты вознаграждения по Договору на оказание консультационных и научно-методических услуг № _____ от «__» _____ 20__ г.

Обязательство по оплате услуг считается выполненным Заказчиком с момента зачисления денежных средств на счет Исполнителя. Стороны договорились, что в случае, если погашение денежных обязательств, производится частями, сумма произведенного платежа подлежит в списание основной суммы долга.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ФГБНУ «ФИПИ»

_____ /

/

_____ /

/

М.П.

М.П.

ФОРМЫ СОГЛАСОВАНЫ СТОРОНАМИ.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ФГБНУ «ФИПИ»

_____ /

/

_____ /

/

М.П.

М.П.