



ФИПИ

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
ФГБНУ «Федеральный институт педагогических
измерений»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
обучающимся
по организации самостоятельной
подготовки к ОГЭ 2026 года**

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Москва, 2026

Авторы-составители: А.Е. Бажанов, С.Л. Фурманова
Под общей редакцией М.В. Вербицкой

Методические рекомендации предназначены для обучающихся 9 классов, планирующих сдавать ОГЭ 2026 г. по немецкому языку. Методические рекомендации содержат советы разработчиков контрольных измерительных материалов ОГЭ и полезную информацию для организации индивидуальной подготовки к ОГЭ. В пособии даны рекомендации по выполнению заданий экзаменационной работы, проанализированы типичные ошибки экзаменуемых в 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Структура КИМ ОГЭ по немецкому языку. Проверяемые умения и навыки	4
Рекомендации по выполнению заданий с кратким ответом	8
Типичные затруднения и ошибки участников ЕГЭ прошлых лет и пути их преодоления	11
Рекомендации по выполнению задания 35 письменной части	18
Рекомендации по выполнению заданий раздела «Говорение»	27
Приложение	31

Дорогие друзья!

Скоро вам предстоит сдать основной государственный экзамен (ОГЭ) по иностранному языку. Чтобы продемонстрировать хорошее владение немецким языком и получить высокий балл за выполнение экзаменационной работы, нужно подготовиться к ОГЭ. Как это сделать, вы узнаете из методических рекомендаций. Помните, что для успешной сдачи ОГЭ по иностранному языку нужно:

- владеть немецким языком, т.е. иметь прочные умения в разных видах речевой деятельности (аудировании (восприятии речи на слух), чтении, письме, говорении), обладать богатым словарным запасом и уметь оперировать словами и словосочетаниями в разных ситуациях общения, владеть грамматическими, фонетическими, орфографическими навыками; необходимо также знать и применять различные стратегии работы с иноязычными текстами;
- иметь полное и точное представление о формате экзамена, типах заданий и времени, отводимом на их выполнение;
- ознакомиться с системой оценивания выполнения заданий, в частности с критериями оценивания выполнения заданий по письменной речи и говорению;
- заниматься регулярно, продуманно и последовательно, правильно распределяя нагрузку.

На этапе непосредственной подготовки к сдаче ОГЭ следует:

- 1) убедиться, что вы имеете полное и точное представление о формате экзамена, хорошо понимаете, как устроен экзамен, из заданий каких типов он состоит, сколько времени даётся на выполнение экзаменационной работы в целом, письменной и устной части, отдельных разделов и заданий; знаете правила заполнения бланков ОГЭ (повторите данный материал: <https://fipi.ru/oge/demoversii-specifikacii-kodifikatory-!/tab/173801626-12>);
- 2) обратить особое внимание на критерии оценивания выполнения заданий с развёрнутым ответом, которые приводятся в демоверсиях;
- 3) внимательно изучить данные методические рекомендации обучающимся, разобрать алгоритмы выполнения заданий, примеры типичных ошибок участников ОГЭ прошлых лет;
- 4) определить, насколько хорошо вы подготовлены к экзамену, владеете ли вы немецким языком на требуемом уровне: в соответствии с регламентом, опираясь на изученные методические рекомендации, самостоятельно выполнить один-два тренировочных варианта, предложенных в «Навигаторе ОГЭ» <https://fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-oge-nya>, проверить по ключам и критериям оценивания.

Надеемся, что методические рекомендации помогут вам научиться быстро и правильно выполнять задания всех разделов экзаменационной работы и успешно сдать экзамен.

Желаем успеха!

СТРУКТУРА КИМ ОГЭ ПО НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ. ПРОВЕРЯЕМЫЕ УМЕНИЯ И НАВЫКИ

Если вы приняли осознанное решение сдавать ОГЭ по немецкому языку, то уже познакомились со структурой и содержанием КИМ ОГЭ 2026 г. по этому предмету. Тем не менее, в предэкзаменационный период полезно ещё раз посмотреть на структуру КИМ и определить, какие разделы и задания вызывают у вас затруднения.

Не следует рассматривать подготовку к ОГЭ как нечто отдельное от процесса обучения. Все задания ОГЭ строго соответствуют требованиям школьной программы. Кодификатор ОГЭ включён в состав федеральных образовательных программ начального общего и основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370, № 372 (с изменениями)). В таблице 2 спецификации ОГЭ приведена информация о соответствии заданий КИМ ОГЭ федеральным рабочим программам и указано, в каком классе начинается освоение того или иного элемента содержания. Обратите внимание на то, что на протяжении обучения в школе в каждом классе вы выполняли разные виды заданий, которые теперь помогут вам успешно справиться с экзаменом. Например, начиная со 2 класса вы занимались аудированием с постепенным усложнением текстов и увеличением времени их звучания, учились отвечать во вопросы по прослушанному тексту или выделять основную идею услышанного. На экзамене это поможет вам выполнить задания 1–4, 5 и 6–11.

*Таблица 1. Соответствие заданий КИМ ОГЭ
по немецкому языку школьной программе*

№ задания	Проверяемый элемент содержания в школьной программе 2–9 классов
Письменная часть	
1–4	Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации. Овладение аудированием с пониманием запрашиваемой информации начинается со 2 класса с постепенным усложнением текстов и увеличением времени их звучания: кл. 2, п. 158.6.2.2; кл. 3, п. 158.7.2.2; кл. 4, п. 158.8.2.2; кл. 5, п. 137.3.1.2; кл. 6, п. 137.4.1.2; кл. 7, п. 137.5.1.2; кл. 8, п. 137.6.1.2; кл. 9, п. 137.7.1.2
5	Понимание основного содержания прослушанного текста. Овладение аудированием с пониманием основного содержания начинается со 2 класса с постепенным усложнением текстов и увеличением времени их звучания: кл. 2, п. 158.6.2.2; кл. 3, п. 158.7.2.2; кл. 4, п. 158.8.2.2; кл. 5, п. 137.3.1.2; кл. 6, п. 137.4.1.2; кл. 7, п. 137.5.1.2; кл. 8, п. 137.6.1.2; кл. 9, п. 137.7.1.2
6–11	Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации и заполнение таблицы с краткой фиксацией содержания прослушанного текста: кл. 9, п. 137.7.1.4
12	Понимание основного содержания прочитанного текста. Овладение чтением с пониманием основного содержания текста начинается со 2 класса с постепенным усложнением текстов и увеличением их объёма: кл. 2, п. 158.6.2.3; кл. 3, п. 158.7.2.3;

№ задания	Проверяемый элемент содержания в школьной программе 2–9 классов
	кл. 4, п. 158.8.2.3; кл. 5, п. 137.3.1.3; кл. 6, п. 137.4.1.3; кл. 7, п. 137.5.1.3; кл. 8, п. 137.6.1.3; кл. 9, п. 137.7.1.3
13–19	Понимание в прочитанном тексте запрашиваемой информации. Овладение чтением с пониманием запрашиваемой информации начинается со 2 класса с постепенным усложнением текстов и увеличением их объёма: кл. 2, п. 158.6.2.3; кл. 3, п. 158.7.2.3; кл. 4, п. 158.8.2.3; кл. 5, п. 137.3.1.3; кл. 6, п. 137.4.1.3; кл. 7, п. 137.5.1.3; кл. 8, п. 137.6.1.3; кл. 9, п. 137.7.1.3
20–28	Грамматические навыки употребления нужной морфологической формы данного слова в коммуникативно-значимом контексте. Овладение грамматикой начинается со 2 класса с постепенным наращиванием изученных грамматических форм и конструкций: кл. 2, п. 158.6.3.4; кл. 3, п. 158.7.3.4; кл. 4, п. 158.8.3.4; кл. 5, п. 137.3.2.4; кл. 6, п. 137.4.2.4; кл. 7, п. 137.5.2.4; кл. 8, п. 137.6.2.4; кл. 9, п. 137.7.2.4
29–34	Лексико-грамматические навыки образования и употребления родственного слова нужной части речи с использованием аффиксации в коммуникативно-значимом контексте. Овладение словообразованием начинается с 3 класса с постепенным увеличением числа используемых аффиксов: кл. 3, п. 158.7.3.3; кл. 4, п. 158.8.3.3; кл. 5, п. 137.3.2.3; кл. 6, п. 137.4.2.3; кл. 7, п. 137.5.2.3; кл. 8, п. 137.6.2.3; кл. 9, п. 137.7.2.3
35	Написание электронного письма личного характера в ответ на письмо-стимул. Овладение написанием электронного сообщения начинается в 4 классе с постепенным увеличением требуемого объёма: кл. 4, п. 158.8.2.4; кл. 5, п. 137.3.1.4; кл. 6, п. 137.4.1.4; кл. 7, п. 137.5.1.4; кл. 8, п. 137.6.1.4; кл. 9, п. 137.7.1.4
Устная часть	
1	Чтение вслух небольшого текста. Овладение чтением вслух начинается со 2 класса с постепенным увеличением объёма текста и повышением его сложности: кл. 2, п. 158.6.2.3; кл. 3, п. 158.7.2.3;

№ задания	Проверяемый элемент содержания в школьной программе 2–9 классов
	кл. 4, п. 158.8.2.3; кл. 5, п. 137.3.2.1; кл. 6, п. 137.4.2.1; кл. 7, п. 137.5.2.1; кл. 8, п. 137.6.2.1; кл. 9, п. 137.7.2.1
2	Условный диалог-расспрос. Овладение диалогической речью начинается со 2 класса с постепенным усложнением содержания и увеличением числа реплик: кл. 2, п. 158.6.2.1.1; кл. 3, п. 158.7.2.1.1; кл. 4, п. 158.8.2.1.1; кл. 5, п. 137.3.1.1.1; кл. 6, п. 137.4.1.1.1; кл. 7, п. 137.5.1.1.1; кл. 8, п. 137.6.1.1.1; кл. 9, п. 137.7.1.1.1
3	Тематическое монологическое высказывание с вербальной опорой в тексте задания. Овладение монологической речью начинается со 2 класса с постепенным усложнением содержания и увеличением объёма высказывания: кл. 2, п. 158.6.2.1.2; кл. 3, п. 158.7.2.1.2; кл. 4, п. 158.8.2.1.2; кл. 5, п. 137.3.1.1.2; кл. 6, п. 137.4.1.1.2; кл. 7, п. 137.5.1.1.2; кл. 8, п. 137.6.1.1.2; кл. 9, п. 137.7.1.1.2

Успешная подготовка к экзамену требует не только постоянного развития языковой компетенции, но и целенаправленного развития метапредметных компетенций, устранения пробелов, а также регулярного анализа своих результатов. Простое решение множества типовых заданий без осмысления ошибок не обеспечит получения высоких баллов на экзамене.

Экзаменационная работа ОГЭ по иностранному языку состоит из двух частей: письменной и устной. Письменная часть содержит 35 заданий по аудированию, чтению, грамматике и лексике, письменной речи. На выполнение заданий письменной части отводится 120 минут (2 часа). Устная часть содержит три задания по говорению и рассчитана на 15 минут (включая подготовку к заданиям).

Ответы на задания раздела 4 (задание 35) и ответы на задания раздела 5 (задания 1–3) проверяются по специально разработанным критериям проверки и оценивания. Критерии проверки и оценивания, а также дополнительная схема оценивания задания 35 «Электронное письмо» даются в приложении в конце данного пособия.

Таблица 2. Структура КИМ ОГЭ. Проверяемые умения и навыки

№ задания	Проверяемые умения и навыки
ПИСЬМЕННАЯ ЧАСТЬ	
Раздел 1. Задания по аудированию	
1–4	Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации (выбрать правильный ответ из трёх предложенных)
5	Понимание в прослушанном тексте основного содержания (установить соответствие между прослушанными высказываниями и рубриками)
6–11	Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации и представление её в виде несплошного текста (вписать в таблицу нужное слово)

Раздел 2. Задания по чтению	
12	Понимание основного содержания прочитанного текста (найти в коротких текстах ответы на вопросы)
13–19	Понимание запрашиваемой информации в прочитанном тексте (определить, являются ли данные утверждения верными, неверными или в тексте об этом не сказано)
Раздел 3. Задания по грамматике и лексике¹	
20–28	Использование грамматических форм и конструкций в связном тексте (заполнить пропуски в тексте нужной грамматической формой слова, данного в конце строки): <ul style="list-style-type: none"> – предложения с глаголами, требующими употребления после них частицы <i>zu</i> и инфинитива; – спряжение глаголов <i>sein, haben</i> в Präsens, Präteritum; – спряжение слабых и сильных глаголов в Präsens; – употребление слабых и сильных глаголов в Perfekt; – глаголы в видо-временных формах действительного залога в изъявительном наклонении в Futur I; – глаголы в видо-временных формах действительного залога в изъявительном наклонении в Präteritum; – глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками; – глаголы с возвратным местоимением <i>sich</i>; – модальные глаголы в Präsens и в Präteritum; – глаголы в видо-временных формах страдательного наклонения (Präsens, Präteritum); – формы сослагательного наклонения от глаголов <i>haben, sein, werden, können, mögen</i>, сочетание <i>würde + Infinitiv</i>; – множественное число существительных; – склонение имён существительных; – неопределённый, определённый и нулевой артикли с именами существительными (наиболее распространённые случаи употребления); – имена собственные (антропонимы) в родительном падеже; – прилагательные и наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях сравнения; – склонение прилагательных; – личные местоимения в винительном и дательном падежах, притяжательные местоимения, указательные местоимения, вопросительные местоимения и вопросительные слова; – количественные и порядковые числительные; – отрицания <i>kein, nicht, doch</i>
29–34	Использование словообразования в связном тексте (заполнить пропуски в тексте нужным словом, образованным от данного в конце строки): <ul style="list-style-type: none"> – суффиксы имён существительных: <i>-er (der Lehrer), -ler (der Sportler), -in (die Lehrerin), -chen (das Tischchen), -keit (die Möglichkeit), -heit (die Schönheit), -ung (die Erzählung), -schaft (die Freundschaft), -ion (die Organisation), -ik (Grammatik), -ie (die Biologie), -um (das Museum)</i>; – суффиксы имён прилагательных: <i>-ig (sonnig), -lich (freundlich), -isch (dramatisch), -los (geschmacklos), -sam (erholsam), -bar (lesbar)</i>; – суффиксы числительных: <i>-zehn, -zig, -te, -ste (fünfzehn, fünfzig, fünfte, fünfzigste)</i>; – префикс имён прилагательных и наречий <i>un-</i>; – префикс имён существительных <i>un-</i> (<i>das Unglück</i>)
Раздел 4. Задания по письму	
35	Написание электронного личного письма (написать личное письмо другу по переписке, ответив на его вопросы и правильно оформив письмо в соответствии с правилами письменного этикета, принятого в стране/странах изучаемого языка)

¹ Элементы содержания, проверяемые заданиями экзаменационной работы, представлены в кодификаторе проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания для проведения основного государственного экзамена по немецкому языку (www.fipi.ru), размещённом в одном архиве с демонстрационным вариантом КИМ ОГЭ.

УСТНАЯ ЧАСТЬ	
Раздел 5. Задания по говорению	
1	Чтение вслух
2	Участие в диалоге-расспросе
3	Создание тематического монологического высказывания

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ С КРАТКИМ ОТВЕТОМ

Раздел 1 (задания по аудированию / восприятию речи на слух) включает в себя 11 заданий. С этого раздела начинается экзаменационная работа. Участникам ОГЭ предлагается прослушать аудиозапись, в которую включены формулировки заданий, тексты для аудирования и паузы для выполнения и проверки заданий. Аудиозапись текстов для аудирования к заданиям 1–11 звучит дважды. Остановка и повторное воспроизведение аудиозаписи не предусматриваются.

В **заданиях 1–4** экзаменуемому предлагается прослушать четыре коротких аудиотекста (объявление, звуковое сообщение от друга и два диалога социально-бытового характера) и соотнести содержание каждого текста с одним из трёх предложенных к нему утверждений. Только одно из этих утверждений является верным.

В **задании 5** экзаменуемому предлагается следующая коммуникативная ситуация: «Вы готовите тематическую радиопередачу с высказываниями пяти разных людей, обозначенных буквами *A, B, C, D, E*. Подберите к каждому высказыванию соответствующую его содержанию рубрику из списка 1–6. Используйте каждую рубрику из списка только один раз. В списке есть одна лишняя рубрика». Участник экзамена прослушивает пять высказываний и подбирает к ним рубрики из предложенного списка. Одна рубрика в списке лишняя, она не подойдёт ни к одному из высказываний.

В **заданиях 6–11** предлагается другая коммуникативная ситуация: «Вы помогаете своему другу, юному радиожурналисту, проанализировать подготовленное им для передачи интервью. Прослушайте аудиозапись интервью и занесите данные в таблицу. Вы можете вписать не более одного слова (без артиклей) из прозвучавшего текста. Числа необходимо записывать буквами». Это задания повышенного уровня сложности на поиск запрашиваемой информации в прослушанном тексте и представление её в виде несплошного текста (таблицы). Они проверяют, помимо предметных умений аудирования, метапредметное умение работы с таблицами. Ответы записываются в виде одного слова из звучащего текста, числительные записываются в виде слов. Пункты в таблице следуют в том же порядке, в каком информация представлена в тексте.

Максимальное количество баллов за выполнение заданий по аудированию – 11. Примерное время выполнения заданий по аудированию – 30 минут.

Раздел 2 (задания по чтению) включает в себя восемь заданий.

В **задании 12** предлагается провести информационный поиск и определить, в каком из шести небольших текстов содержится ответ на предложенный вопрос (в задании есть один лишний вопрос). Все шесть текстов даны в рамках одной темы, т.е. посвящены, например, стране изучаемого языка, международным спортивным соревнованиям, изучению иностранных языков. Ответы на задание 12 необходимо внести в таблицу. За каждое правильно найденное соответствие участник ОГЭ получает 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение задания 12 составляет 6.

Для выполнения **заданий 13–19** необходимо прочитать текст и затем определить, какие из предлагаемых утверждений соответствуют содержанию текста (1 – *Richtig*), какие не соответствуют (2 – *Falsch*) и о чём в тексте не сказано, т.е. на основании текста нельзя дать ни положительного, ни отрицательного ответа (3 – *der Text sagt dazu nichts*). Выбранный ответ следует записать в поле ответа. За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. За неправильный ответ или отсутствие ответа – 0 баллов.

Максимальное количество баллов за выполнение заданий 12–19 по чтению – 13.

Рекомендуемое время выполнения заданий по чтению – 30 минут. Подчеркнём, что ограничено только время выполнения заданий по аудированию, остальные задания участник экзамена может выполнять в своём темпе, но чтобы успеть выполнить все задания, следует придерживаться рекомендуемого времени.

Раздел 3 (задания по грамматике и лексике) содержит 15 заданий. В заданиях **20–28** необходимо восстановить небольшой текст, заполнив пропуски словами, напечатанными заглавными буквами в конце строк. Например, нужно поставить глагол в определённую видо-временную форму (*kommen – kam*) или представить имя существительное во множественном числе (*Kind – Kinder*). Каждый пропуск соответствует одному заданию. Слова необходимо изменить так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста.

В заданиях **29–34** предлагается также восстановить небольшой текст. Для этого следует преобразовать напечатанные заглавными буквами в конце строк связного текста слова так, чтобы они грамматически и лексически соответствовали содержанию текста (подобрать однокоренное слово). Например, нужно в соответствии с содержанием текста придать отрицательное значение имени прилагательному (*glücklich – unglücklich*) или образовать имя существительное от глагола (*wohnen – Wohnung*). Каждый пропуск соответствует одному заданию.

За каждое верное преобразование слова в соответствии с содержанием текста ставится 1 балл. Если в кратком ответе сделана орфографическая ошибка, ответ считается неверным. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Максимальное количество баллов за выполнение заданий по грамматике и лексике – 15. Рекомендуемое время выполнения заданий этого раздела – 30 минут.

Раздел 4 (задание по письменной речи) содержит только одно задание **35**. При выполнении задания 35 необходимо написать электронное личное письмо в ответ на письмо друга по переписке. Письмо объёмом 100–120 слов должно содержать полные и точные ответы на три вопроса, заданных другом. Кроме того, письмо должно быть написано и оформлено в соответствии с нормами письменного этикета, принятого в стране (странах) изучаемого языка. Личное письмо пишется на отдельном бланке ответов № 2.

Выполнение этого задания оценивается экспертами по специально разработанным критериям оценивания «Решение коммуникативной задачи», «Организация текста», «Лексико-грамматическое оформление текста», «Орфография и пунктуация»². Максимальное количество баллов за выполнение задания 35 по письменной речи – 10. Подробные рекомендации по выполнению этого задания даны ниже.

Таким образом, за успешное выполнение всех заданий письменной части можно получить 53 балла.

Устная часть ОГЭ по иностранному языку состоит из одного раздела. **Раздел 5 (задания по говорению)** содержит три задания на проверку умений в говорении (задания 1–3). Все задания оцениваются экспертами в соответствии со специально разработанными критериями оценивания.

В задании 1 предлагается прочитать вслух небольшой текст научно-популярного характера. На выполнение задания отводится 3,5 минуты: 1,5 минуты на знакомство с текстом (подготовка к ответу) и 2 минуты на чтение текста вслух (непосредственно ответ). Необходимо прочитать текст осмысленно и без ошибок, продемонстрировать понимание содержания читаемого текста посредством интонации, расстановки пауз и с правильным

² Критерии оценивания выполнения задания 35 «Личное письмо», а также заданий устной части экзамена даны в приложении к данным рекомендациям, а также в демонстрационном варианте КИМ ОГЭ 2026 г. по немецкому языку в соответствующем разделе сайта ФГБНУ «ФИПИ» (www.fipi.ru) или по ссылке: <http://fipi.ru/materials>.

произношением звуков и слов немецкого языка. За чтение текста вслух можно получить от 0 до 2 баллов.

Умение участвовать в диалоге-расспросе проверяется при выполнении задания 2. Необходимо ответить (одним или несколькими полными предложениями, содержащими подлежащее и сказуемое) на шесть услышанных в аудиозаписи вопросов телефонного опроса. Каждый вопрос звучит один раз. Время ответа на один вопрос – 40 секунд. За каждый полный и точный ответ выставляется 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение задания 2 – 6.

Задание 3 предполагает создание связного монологического высказывания с опорой на план. Длительность монологического высказывания – не более 2 минут, в течение которых необходимо высказаться по предложенной теме, раскрыв названные в задании четыре аспекта. Важно также правильно употребить слова и грамматические конструкции, не допустить ошибок в произнесении звуков и слов. Время на подготовку к заданию 3, в течение которого необходимо ознакомиться с аспектами задания и продумать ответ, – 1,5 минуты.

Монологическое высказывание оценивается по трём критериям: «Решение коммуникативной задачи», «Организация высказывания», «Языковое оформление высказывания». Максимальный балл за выполнения задания 3 – 7.

Таким образом, за выполнение заданий устной части можно получить от 0 до 15 баллов. Для получения максимального балла по говорению необходимо прочитать вслух текст полностью (до конца) и по возможности без ошибок, продемонстрировав его понимание (задание 1), дать полные и точные ответы на вопросы телефонного опроса (задание 2), построить связное монологическое высказывание, раскрыв все четыре аспекта, указанных в задании (задание 3).

Максимальное количество баллов за выполнение заданий всей экзаменационной работы – 68: за задания письменной части – 53 балла и за задания устной части – 15 баллов.

Подготовку к ОГЭ следует начать с письменной части. Рекомендуется выработать пошаговый алгоритм самоподготовки. Составьте календарный план работы. Чтобы успешно это сделать, используйте приведённую выше таблицу 2, в которой представлены элементы содержания, необходимые для успешной подготовки. Таблица поможет вам систематически готовиться к экзамену и проверять свои достижения.

В качестве **первого шага** самоподготовки за 120 минут выполните все задания письменной части одного из экзаменационных вариантов, например демонстрационного варианта КИМ ОГЭ 2025 или 2026 г., или тренировочных вариантов из открытого банка заданий ОГЭ, предложенных в «Навигаторе ОГЭ». Важно не делать перерывов, не пользоваться помощью друзей, Интернета, словарей и не заглядывать в ключи.

Второй шаг – проверьте себя по ключам; отметьте, какие задания вы не смогли выполнить успешно либо испытывали трудности при их выполнении; попытайтесь понять причины своих ошибок (невнимательно прочитали утверждение, не смогли определить основную тему текста, забыли правило образования степеней сравнения прилагательных и т.д.). Самостоятельное выполнение заданий письменной части экзаменационной работы поможет выявить индивидуальные пробелы и покажет, на что вам нужно в первую очередь обратить внимание при подготовке.

Прочитав критерии оценивания задания 35, постарайтесь выставить себе балл за личное письмо в соответствии с критериями. Если вам это сделать трудно, попросите учителя помочь оценить письмо.

Третий шаг – изучите внимательно таблицу проверяемых в письменной части умений и навыков (см. таблицу 2 выше) и отметьте в ней задания, которые вы выполнили легко и правильно, зелёным цветом, задания, которые вызвали вопросы и некоторые затруднения, – жёлтым и задания, которые вы выполнили неверно или не знали, как выполнять, – красным цветом. Этим заданиям необходимо будет уделить особое внимание.

Четвёртый шаг – внимательно прочитайте данные рекомендации, обратите особое внимание на советы по выполнению письменных заданий, в которых вы допустили ошибки. Выполните несколько заданий по аудированию, чтению, грамматике и лексике, письменной речи в соответствии с прочитанными рекомендациями. Отмечайте в таблице свой прогресс.

Пятый шаг – выполните все задания письменной части двух-трёх экзаменационных вариантов³. При выполнении одного варианта постарайтесь уложиться в 120 минут. Проверьте себя по ключам.

Затем переходите к **устной части**. Знания, умения и навыки, приобретённые при самоподготовке к письменной части, помогут вам успешно выполнить задания устной части. Алгоритм работы такой же, как и при самоподготовке к письменной части. В качестве **первого шага** самоподготовки выполните все задания экзаменационного варианта устной части за 15 минут самостоятельно и запишите свой ответ на цифровой носитель.

Второй шаг – прослушайте и постарайтесь оценить свой ответ, используя критерии оценивания заданий устной части. Если вам это сделать трудно, попросите учителя помочь оценить ответ.

Третий шаг – изучите, какие речевые умения проверяются на устной части экзамена (таблица 3); отметьте задания, с которыми вы не справились или при выполнении которых испытывали затруднения. Следующие шаги аналогичны четвёртому и пятому шагам в работе над заданиями письменной части ОГЭ.

Таблица 3

№ задания	Устная часть, проверяемые умения и навыки	Справился/ Справилась	Есть затруднения
1	Чтение текста вслух (осмысленно и выразительно прочитать вслух)		
2	Условный диалог-расспрос (ответить на шесть вопросов, заданных электронным помощником)		
3	Связное монологическое высказывание (построить связное монологическое высказывание по предложенной теме с опорой на план)		

ТИПИЧНЫЕ ЗАТРУДНЕНИЯ И ОШИБКИ УЧАСТНИКОВ ОГЭ ПРОШЛЫХ ЛЕТ И ПУТИ ИХ ПРЕОДОЛЕНИЯ

Выполняя задания по аудированию и чтению, не надо бояться неизвестных слов. Возможно, что некоторые слова в звучащих и письменных текстах будут вам неизвестны, но не следует расстраиваться. Для выполнения заданий не нужно понимать каждое слово, достаточно понять общее содержание текста или запрашиваемую информацию.

Задания 1–4 нацелены на проверку умения понимать запрашиваемую информацию. Надо прослушать четыре коротких аудиотекста. К каждому предложено три утверждения, только одно из которых соответствует содержанию звучащего текста. Перед прослушиванием даётся время, чтобы прочитать задания и понять, какая именно информация запрашивается, ответ на какой вопрос надо найти в звучащем тексте. Приведём примеры заданий 1–4⁴.

³ В качестве тренировочных заданий можно использовать задания открытого банка, размещённого на сайте ФГБНУ «ФИПИ» (<https://oge.fipi.ru/bank/index.php?proj=A2AC67AE354EBC5242C49482CBC13451>).

⁴ Здесь и далее приводятся примеры из демоверсий письменной и устной частей ОГЭ 2024 г., размещённых на сайте ФИПИ (www.fipi.ru).

Вы услышите четыре коротких текста, обозначенных буквами **A, B, C, D**. В заданиях **1–4** запишите в поле ответа цифру **1, 2** или **3**, соответствующую выбранному Вами варианту ответа. Вы услышите запись дважды.

1

Im Freilichtmuseum können die Kinder ...

- 1) Marmelade kochen.
- 2) Brot backen.
- 3) im Hof spielen.

ОТВЕТ:

2

Warum will Maria, dass Lena ins Schwimmbad mitkommt?

- 1) Lena kann nicht schwimmen.
- 2) Lena hat Angst vor dem Wasser.
- 3) Lena ist eine gute Schwimmerin.

ОТВЕТ:

3

Zu Weihnachten bekommt Lara ...

- 1) ein Kleid.
- 2) ein T-Shirt.
- 3) einen Pullover.

ОТВЕТ:

4

Wo haben Michael und Leoni Ferien verbracht?

- 1) Am Meer.
- 2) Auf einer Insel.
- 3) In Deutschland.

ОТВЕТ:

Итак, ответ на какой вопрос надо найти в звучащем тексте к заданию 1? Этот вопрос: что именно могут сделать дети в музее под открытым небом? Из текста к заданию 2 надо понять, почему Мария хочет, чтобы Лена пошла вместе с ней в бассейн. В задании 3 надо определить, что (какой подарок) Лара получит на Рождество. В задании 4 – где Михаэль и Леони провели каникулы.

Важно отметить, что в аудиотекстах упоминаются все три опции, данные в ответах. Цель задания не механическое опознание одного слова из ответа в звучащем тексте. Задание проверяет понимание содержания текста, а не исключительно фонетическое восприятие слов, т.е. дистракторы (варианты предлагаемых ответов, которые являются неверными и отвлекают внимание экзаменуемого от правильного ответа) обязательно упоминаются в звучащем тексте.

Приведём аудиотекст к заданию 1.

Text A

Herzlich willkommen in unserem Freilichtmuseum. Heute finden die Führungen um 11.00 und um 15.00 statt. Die Führung beginnt im Hof vor der Kasse. **Um 12 Uhr laden wir die Kinder zum Brotbacken ein** und am Nachmittag erzählen wir über das Fachwerk. Am Ausgang finden Sie ein kleines Geschäft, wo Sie Souvenirs, selbstgemachte Marmelade und frisches Gebäck kaufen können. Dort können Sie auch Souvenirs zum Andenken kaufen.

Правильный ответ выделен в скрипте полужирным шрифтом.

Приведём аудиотекст к заданию 2, выделим запрашиваемую информацию полужирным шрифтом. Оказывается, Марии важно, чтобы Лена пошла с ней в бассейн, потому что она (Мария) совсем не умеет плавать и боится воды, а Лена плавает очень хорошо.

Text B

Hallo, Lena! Hier ist Maria. Ich will morgen ins Schwimmbad gehen. Dort gibt es um 12.00 Uhr einen Schwimmunterricht für Anfänger. Du weißt ja, ich kann gar nicht schwimmen. **Willst du mitkommen? Das wäre schön, denn ich habe Angst vor dem Wasser, aber du schwimmst so gut.** Den Unterricht gibt es auch um 14 Uhr, aber um diese Zeit muss ich schon zu Hause sein, morgen haben wir eine Kontrollarbeit und ich muss doch dafür viel lernen.

Аудиотекст к заданию 3 – это диалог. Тим и Лара дарят друг другу подарки на Рождество. Правильный ответ выделен в скрипте полужирным шрифтом. Важно в принципе обратить внимание на первые две реплики диалога, первая из которых типична для ситуаций, когда один человек протягивает что-то (например, подарок) другому.

Text C

Tim: Lara, das ist für dich!

Lara: Vielen Dank, Tim. Das hast du aber ganz schön verpackt. Wow! **Woher wusstest du, dass ich mir eben einen solchen Pullover gewünscht habe?**

Tim: Ich freue mich, dass er dir gefällt! Du hast heute ein sehr hübsches Kleid an, ist das auch ein Geschenk?

Lara: Nein, das habe ich mir schon vor einiger Zeit gekauft, bloß nicht angezogen. Und das ist mein Geschenk für dich!

Tim: Oh! Ein T-Shirt mit dem Logo unserer Fußballmannschaft! Recht schönen Dank! Das ist ja cool! Ich werde es zu jedem Spiel anziehen.

Lara: Schön, dass es dir gefällt! Frohe Weihnachten!

Tim: Frohe Weihnachten.

В представленном к заданию 4 диалоге Михаэль и Леони обсуждают, кто где провёл каникулы. Информация, которая помогает найти правильный ответ, выделена полужирным шрифтом. Чтобы дать правильный ответ, нужно выстроить следующую цепочку рассуждений с опорой на ключевые слова звучащего текста: *Spanien + am Strand = am Meer* (что логично, побережье Испании с пляжами – это всё-таки **морское** побережье) и *Ostsee = Meer* (Балтийское **море**).

Text D

Michael: Hallo, Leoni! Wo warst du in den Ferien? Du bist so braun gebrannt!

Leoni: Hi, Michael! **Wir haben mit Eltern zwei Wochen in Spanien, am Strand verbracht.** Und du? Hast du auch viel Zeit in der Sonne verbracht?

Michael: Ja, aber ich war auf der Insel Rügen. Das ist in der Ostsee.

Leoni: Und dort war es so sonnig? Ich habe immer gedacht, dass die Ostsee recht kalt ist.

Michael: Wir hatten Glück mit dem Wetter und ich habe sehr viel gebadet und in der Sonne gelegen. Und wie war es bei dir?

Leoni: Das Meer war sehr warm und das Land hat mir sehr gut gefallen.

Michael: Und dein Spanisch hast du auch verbessert?

Leoni: Ja, ich habe viel Spanisch gesprochen.

Таким образом, в заданиях 1–4 проверяется умение понимать нужную/интересующую/запрашиваемую информацию в звучащем тексте. Это умение очень важно для реального общения на иностранном языке.

Задание 5 также имеет практико-ориентированный характер. В нём проверяется умение понимать основное содержание звучащего текста. Участнику экзамена предлагается следующая коммуникативная ситуация: «Вы готовите тематическую радиопередачу с высказываниями пяти разных людей, обозначенных буквами *A, B, C, D, E*. Подберите к каждому высказыванию соответствующую его содержанию рубрику из списка 1–6. Используйте каждую рубрику из списка только один раз. В списке есть одна лишняя рубрика».

Короткие тексты, предлагаемые к прослушиванию, – это мнения людей, высказываемые от первого лица. Их предваряет короткое вступление от ведущего радиопередачи, который указывает тему обсуждения, например: **Reporterin:** *Guten Tag! Heute haben wir eine kleine Umfrage zum Thema „Fremdsprachen“ gemacht. Schülerinnen und Schüler erzählen euch von ihrem Fremdsprachenunterricht.*

Высказывания разных людей связаны этой общей темой, но различаются определёнными важными моментами: отношением говорящих к теме/проблеме, их предпочтениями. Рубрика – это краткая формулировка основной мысли развёрнутого высказывания, она является ответом на вопрос, заданный интервьюируемым. Рубрика отражает основное содержание каждого высказывания. Слова из рубрики не повторяются в высказывании; в них используются синонимы, перифраз. Одна из рубрик лишняя, к ней нет соответствующего высказывания. Приведём пример задания 5.

55

Вы готовите тематическую радиопередачу с высказываниями пяти разных людей, обозначенных буквами A, B, C, D, E. Подберите к каждому высказыванию соответствующую его содержанию рубрику из списка 1–6. Используйте каждую рубрику из списка только один раз. В списке есть одна лишняя рубрика. Вы услышите запись дважды.

1. Im Beruf benutzen
2. Sich auf ein Sprachzertifikat vorbereiten
3. Zum Lernen motivieren
4. Im Ausland kommunizieren
5. Eine Fremdsprache wählen
6. Eine Lernmethode wählen

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Говорящий	A	B	C	D	E
Рубрика					

Прочитав предложенные рубрики, надо вдуматься в их смысл и выделить ключевые слова, например *Beruf, benutzen – Sprachzertifikat, vorbereiten – ...*

В начале аудиозаписи ведущий называет общую тему. В данном случае это изучение иностранных языков. Приведём фразу ведущего и первое высказывание.

Reporterin: Guten Tag! Heute haben wir eine kleine Umfrage zum Thema „Fremdsprachen“ gemacht. Schülerinnen und Schüler erzählen euch von ihrem Fremdsprachenunterricht.

Sprecher A

Wenn man Urlaub macht, wäre es super, sich auf der Reise mit Einheimischen zu unterhalten – und zwar in ganzen Sätzen und nicht immer nur mit Händen und Füßen. Unser Englischlehrer sagt: „Fremdsprache lernen öffnet gerade auf Reisen Tür und Tor“. Ich bin damit völlig einverstanden. Denn erst dann nämlich wird es möglich, die Einheimischen und ihre Kultur besser zu verstehen und Kontakte zu knüpfen. Außerdem macht es Spaß.

Для успешного выполнения этого задания главное – думать об общем смысле сказанного, а не выхватывать слова из контекста. В данном случае сразу несколько фрагментов аудиотекста указывают на основную идею текста – изучение иностранного языка помогает в поездках общаться с местными жителями, узнавать их культуру, устанавливать контакты. Соотнесём это с данными в задании рубриками и найдём подходящую рубрику – рубрику 4 (*Im Ausland kommunizieren*).

Проанализируем второй текст и подберём подходящую для него рубрику.

Sprecherin B

In Deutschland kommen manche Kinder bereits im Kindergarten spielerisch mit der ersten Fremdsprache in Kontakt. Spätestens in der Grundschule beginnen die Schüler mit dem Englischunterricht. Dann wählen die Kinder eine zweite Fremdsprache – etwa Französisch, Spanisch oder Latein. Ich habe Spanisch gewählt, denn mir gefällt diese Sprache und ich verbringe meine Ferien meist in Spanien. Außerdem ist eine zweite Fremdsprache für das Abitur Pflicht.

В высказывании упоминается выбор второго иностранного языка, который каждый немецкий школьник должен сделать после начальной школы. Говорящая также рассказывает, какой второй иностранный язык выбрала она сама. Следовательно, для этого аудиотекста подходит рубрика 5 – *Eine Fremdsprache wählen*.

В заданиях 6–11 предлагается другая коммуникативная ситуация: «Вы помогаете своему другу, юному радиожурналисту, проанализировать подготовленное им для передачи интервью. Прослушайте аудиозапись интервью и занесите данные в таблицу. Вы можете вписать не более одного слова (без артиклей) из прозвучавшего текста. Числа необходимо записывать буквами». Это задания повышенного уровня сложности на поиск запрашиваемой информации в прослушанном тексте и представление её в виде несплошного текста (таблицы). Они проверяют, помимо предметных умений аудирования, метапредметное умение работы с таблицами. Ответы записываются в виде одного слова из звучащего текста, числительные записываются в виде слов. Пункты в таблице следуют в том же порядке, в каком информация представлена в тексте.

Вы помогаете своему другу, юному радиожурналисту, проанализировать подготовленное им для передачи интервью. Прослушайте аудиозапись интервью и занесите данные в таблицу. Вы можете вписать не более одного слова (без артиклей) из прозвучавшего текста. Числа необходимо записывать буквами. Вы услышите запись дважды.

6	Die beste Aktivität für die Sommerferien	_____
7	Ort, wo die Familie den Urlaub verbracht hat	_____

8	Zahl der Wandertage	_____
9	Das hat die Familie in der Stadt besucht	_____
10	Haustiere	_____
11	Die zweite Fremdsprache	_____

Перед прослушиванием надо внимательно прочитать данные в таблице запросы информации. Слушая текст, так же как и в других заданиях, не следует выхватывать слова из контекста. Например, говоря о том, сколько продлился пеший поход, интервьюируемый также сообщает, что ещё неделю он с семьёй был в другом месте.

Важно отметить, что ответ считается неверным, если в слове-ответе сделана орфографическая ошибка, однако допустимы варианты ответов, например, для задания 6 это *wandern/Wandern/Wanderung/Wanderungen*. В качестве варианта ответа можно использовать и общепринятые сокращения тех или иных слов, например *Universität/Uni, Mathematik/Mathe*. Таким образом, в этом задании проверяются и орфографические навыки экзаменуемых.

При первом прослушивании делайте пометки на КИМ, отмечайте выбираемые вами ответы, вписывайте слова в таблицу. При втором прослушивании проверяйте себя с особым вниманием к тем ответам, в которых вы не были уверены. Убедитесь, что выбор ответов был сделан правильно; внесите исправления в случае допущенной ошибки. Не забудьте перенести ответы в бланк № 1.

В задании 12 на смысловое чтение предлагается в рамках выполнения проекта сделать информационный поиск: установить соответствие текстов ответам на вопросы. На один из вопросов ответа в текстах нет. Рекомендуемое время на выполнение задания 12 – не более 15 минут.

Для того чтобы быстро и правильно выполнить задание 12, следует:

- в течение 1 минуты просмотреть все тексты *A–F* и определить, о чём они (об Олимпийских играх, о достопримечательностях столицы Германии, Австрии, Швейцарии, о городах «Золотого Кольца» и т.д.);
- прочитать вопросы и предположить, какими могут быть ответы в соответствующих им текстах. Помните, что среди вопросов есть один лишний;
- прочитать тексты *A–F* и отметить вопросы, на которые в них есть ответы. Чтобы избежать ошибок, следует прочитать каждый текст до конца, прежде чем сделать свой выбор. Помните, что наличие в вопросе слов и словосочетаний из текста не означает, что ответ на вопрос дан в этом тексте;
- просмотреть тексты ещё раз и убедиться, что выбор был сделан правильно (при необходимости внести исправления); заполнить таблицу ответов.

В заданиях 13–19 необходимо определить, соответствуют ли утверждения, данные после текста, его содержанию: *Richtig* (верное) / *Falsch* (неверное) / *Der Text sagt dazu nichts* (в тексте не сказано). Задания могут проверять понимание целой части текста или отдельных предложений.

Чтобы успешно выполнить задания 13–19, следует:

- быстро (в течение 1–2 минут) прочитать/просмотреть текст для чтения, чтобы понять, о чём он;

- прочитать предлагаемые в заданиях утверждения. Утверждения следуют в том же порядке, в каком информация представлена в тексте. Однако утверждения не повторяют дословно предложений из текста, как правило, информация в них выражена другими словами;
- найти в тексте и внимательно прочитать абзац (предложение, несколько предложений), который содержит информацию, данную в утверждении. Необходимо определить, является ли утверждение верным (*Richtig*) или неверным (*Falsch*), т.е. утверждение противоречит информации, представленной в тексте, или на основании текста нельзя дать ни положительного, ни отрицательного ответа (*Der Text sagt dazu nichts*), т.е. в тексте ничего не говорится по этому поводу. Выбирая ответ, необходимо исходить только из информации, представленной в прочитанном тексте (не следует пользоваться общими знаниями по теме, затронутой в тексте);
- записать цифру, соответствующую номеру выбранного ответа, в поле ответа.

Не следует оставлять ни одно задание по аудированию или чтению без ответа, даже если вы не уверены в выборе ответа. Попробуйте догадаться! В случае удачи заработаете 1 балл, а если ошибётесь, то ничего не потеряете, так как незаполненная ячейка в бланке ответов и неправильный ответ оцениваются одинаково (0 баллов). Рекомендуемое время на выполнение заданий этого раздела – 30 минут.

Следующий раздел в письменной части работы – это **задания по грамматике и лексике**. Рекомендуемое время выполнения заданий этого раздела – 30 минут.

В заданиях 20–28 проверяются грамматические навыки; в заданиях 29–34 – лексико-грамматические (словообразование).

Для успешного выполнения этих заданий необходимо:

- прочитать и понять текст с пропусками;
- прочитать каждое предложение с пропуском и понять, какие преобразования необходимо сделать со словом, напечатанным заглавными буквами в конце строки. Иногда для того, чтобы понять предстоящее преобразование, необходимо прочитать не только само предложение с пропуском, но и предыдущее и последующее предложения, в которых может быть подсказка;
- преобразовать слово и заполнить пропуск.

В **заданиях 20–28** по грамматике наиболее вероятны следующие преобразования с исходным словом (словом, напечатанным заглавными буквами в конце строк):

- 1) **имя существительное** нужно поставить во множественное число (*Freund – Freunde, Pause – Pausen, Kleid – Kleider, Messer – Messer, Auto – Autos*);
- 2) **личное местоимение** необходимо поставить в нужный падеж в зависимости от его позиции в тексте (*ich – mir / mich, du – dir / dich, er – ihm / ihn, es – ihm / es, sie – ihr / sie, wir – uns, ihr – euch, sie – ihnen / sie, Sie – Ihnen / Sie*);
- 3) **определённый, неопределённый артикли / притяжательное местоимение / указательное местоимение** необходимо поставить в правильную форму, исходя из рода, числа и падежа имени существительного, к которому оно относится (например, *ein / eines / einem / einen* для неопределённого артикля перед существительными мужского рода единственного числа);
- 3) **имя прилагательное**, вероятно, следует поставить в сравнительную (*schön – schöner*) или превосходную (*schön – schönste*) степень сравнения; в заданиях часто используются имена прилагательные, степени сравнения которых образуются не по правилам (*gut – besser – am besten (beste)*); обратите внимание на то, что определённый артикль к превосходной степени прилагательного уже стоит в тексте и его не надо повторять в ответах;
- 4) **глагол** нужно поставить в соответствующее грамматическое время (*Präsens, Präteritum, Perfekt, Futur*) и залог (*Aktiv, Passiv*), не забыв про правильное лицо и число. Следует заметить, что во многих текстах заданий 20–28 повествование

ведётся в прошедшем времени. Однако в прямой речи героев возможно и настоящее, и будущее время, поэтому следует обращать внимание на кавычки, которыми выделяется прямая речь;

5) **количественное числительное** необходимо преобразовать в порядковое (*eins – erste*).

Необходимо также помнить о тех случаях, когда перед начальной формой глагола (инфинитивом), который относится к другому глаголу, ставится частица *zu* (*Er hat vor, morgen früher aufzustehen*).

В некоторых заданиях по грамматике возможна только одна правильная форма. Например, если перед пропуском, куда надо вставить имя существительное, стоят слова *viele, einige, wenige*, то имя существительное надо использовать во множественном числе. Это единственно правильный ответ. В других заданиях возможно использование как множественного, так и единственного числа имён существительных, и оба ответа признаются верными. Выберите один из них и внесите в бланк ответов № 1.

В заданиях 29–34 к словам, напечатанным заглавными буквами в конце строк, надо подобрать однокоренное слово так, чтобы оно лексически соответствовало содержанию текста: *sprechen – Sprache; glücklich – unglücklich*.

Обратите внимание на орфографию. Необходимо проверить орфографию (правильность написания) слов, так как в соответствии с правилами ответ с орфографической ошибкой оценивается 0 баллов.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ 35 ПИСЬМЕННОЙ ЧАСТИ

Для того чтобы получить высокий балл за электронное личное письмо (задание 35), необходимо не только дать полные и точные ответы на вопросы друга по переписке, но и выдержать заданный объём, правильно оформить письмо. Выполнение этого задания оценивается по четырём критериям: «Решение коммуникативной задачи (Содержание)», «Организация текста», «Лексико-грамматическое оформление текста», «Орфография и пунктуация».

Приведём пример задания 35 из демонстрационного варианта КИМ ОГЭ 2026 г.

Для ответа на задание 35 используйте бланк ответов № 2. При выполнении задания 35 особое внимание обратите на то, что Ваши ответы будут оцениваться только по записям, сделанным на бланке ответов № 2. Никакие записи черновика не будут учитываться экспертом. Обратите внимание также на необходимость соблюдения указанного объёма электронного письма. Письмо недостаточного объёма, а также часть текста электронного письма, превышающая требуемый объём, не оцениваются. Укажите номер задания 35 в БЛАНКЕ ОТВЕТОВ № 2 и напишите текст своего ответного электронного письма зарубежному другу по переписке.

Von: Ben@mail.de
An: Kontakt@oge.ru
Betreff: Naturschutz
<i>...Wir müssen die Natur schützen! Was das bedeutet, kann man an Projekten bei uns in Deutschland sehen...</i>
<i>...Warum muss man die Natur schützen? Welche Umweltprobleme gibt es in Russland? Was machst du für den Umweltschutz?...</i>

Schreiben Sie eine E-Mail, in der Sie 3 Fragen von Ben beantworten.

Die E-Mail soll **100–120** Wörter enthalten.

Beachten Sie die üblichen Regeln für E-Mail-Formeln.

Как мы видим, участнику экзамена даётся фрагмент электронного письма от зарубежного друга (письмо-стимул) и предлагается написать ответное электронное письмо, в котором надо дать полные и точные ответы на три вопроса, соблюдая правила письменного общения и нормы вежливости, принятые в немецкоязычной среде.

Полным считается ответ, раскрывающий содержание всех пунктов плана и отвечающий коммуникативной задаче. Полный ответ на пункт плана включает все элементы вопроса: **WO** und **WANN**, **WAS** und **WARUM**. Если дан ответ только на одну часть вопроса, то такой ответ считается неполным.

Точным считается ответ, соответствующий предложенным пунктам плана и заданным вопросам. Неточным считается ответ, если он содержит фактическую ошибку, отход от темы или элементы топика.

Каковы типичные ошибки в решении коммуникативной задачи, приводящие к снижению баллов? Прежде всего это неполные или неточные ответы на вопросы друга по переписке. Например, друг спрашивает о личных предпочтениях автора, а автор ответного письма пишет об увлечениях российских подростков в целом, или на вопрос о любимой книге даётся ответ о любимом фильме.

К сожалению, часто на вопрос друга по переписке участник экзамена отвечает: «Я не знаю». Это показывает, что автор уделял мало внимания овладению тематическим содержанием речи. Так, изучение темы природы, например домашних и диких животных, начинается в начальной школе в рамках тематического блока «Мир вокруг меня», расширяется в основной школе в темах «Природа: дикие и домашние животные», «Природа: флора и фауна. Проблемы экологии», «Природа: флора и фауна. Проблемы экологии. Защита окружающей среды». Таким образом, к окончанию основной школы у выпускника должны сформироваться как знание, понимание этой тематики, так и необходимый для её обсуждения языковой репертуар. Добавим, что другие школьные предметы также работают на расширение и углубление знаний по этой теме.

Рассмотрим ряд ответов на вопрос друга по переписке «Есть ли в России животные, находящиеся на грани исчезновения, и если есть, то какие?»

Ответ 1: Я не знаю, есть ли такие виды животных в России.

Ответ 2: В России нет таких видов животных.

Ответ 3: В России есть такие виды животных: кролик, лиса.

Ответ 4: В России есть такие виды животных: тигр, атлантический морж, кролик. –

Аспект раскрыт неточно: фактическая ошибка.

Ответы 1–3 следует признать неудовлетворительными, данный аспект – нераскрытым, так как тема природы, диких и домашних животных, защиты окружающей среды обязательна к изучению и осваивается в течение многих лет, как это было показано выше. Ответ 4 неточный, поскольку содержит фактическую ошибку.

Данный подход распространяется и на вопросы более личного характера. Здесь также краткий ответ «Я не знаю» не может быть признан полным и точным, так как показывает низкий уровень развития коммуникативной компетенции экзаменуемого. Например, в письме-стимуле задан вопрос «Каковы твои планы на лето?». Краткий ответ «Я не знаю» не принимается, в дополнительной схеме ставится «минус» (-). Более развёрнутый ответ «Я не знаю, что буду делать летом» считается неполным и оценивается в дополнительной схеме знаком «плюс-минус» (\pm). Другой экзаменуемый отвечает более полно: «Я не знаю, что буду делать летом. Может быть, поеду в летний спортивный лагерь». Такой ответ будет признан полным и точным с коммуникативной точки зрения и получит в дополнительной схеме «плюс» (+).

Рассмотрим ответы на другой вопрос друга по переписке – «Кто твой любимый писатель?»

Ответ 1: У меня нет любимого писателя. – Аспект не раскрыт (не освоены темы «Любимая книга», «Чтение в жизни подростков»).

Ответ 2: У меня нет любимого писателя, но я с удовольствием читаю русских классиков / научную фантастику. – Аспект раскрыт.

Добавим, что в целом краткие отрицательные ответы на вопросы друга по переписке: «Я не знаю», «У меня нет любимого писателя», «Я не занимаюсь спортом» – могут произвести негативное впечатление: друг по переписке подумает, что его вопросы российскому другу неинтересны, их переписка потеряет смысл. Кроме того, такие краткие односложные ответы показывают, что автор просто недостаточно владеет немецким языком, чтобы сказать что-то существенное.

Чтобы показать более полную картину трудностей и ошибок, которые могут возникнуть при выполнении приведённого выше задания, приведём некоторые примеры возможных неполных и неточных ответов. Так, отвечая на вопрос: *Wie ist das Wetter in Russland im Sommer?* – экзаменуемые могут написать: *Das Wetter ist schön*. Данный ответ неполный и неточный: неточный, так как спрашивается о лете, а не о погоде вообще в целом; к тому же из ответа непонятно, где и когда наблюдается хорошая погода. В целом желателен более развёрнутый ответ, например: *Gewöhnlich ist das Wetter in Russland im Sommer sehr gut. Dort, wo ich wohne, ist es im Sommer meistens warm und sonnig, manchmal kann es aber auch regnen*.

Ответ: *Heute ist es in meiner Heimatstadt sehr warm und sonnig* – также неточный, поскольку спрашивается о лете, а не о сегодняшнем дне. Ответ: *Ich weiß nicht* – неполный; полный ответ может быть таким: *Ich weiß nicht, wie das Wetter in ganz Russland ist. Russland ist ein sehr großes Land. In meiner Heimatregion ist der Sommer meistens warm und sonnig*. Отвечая на вопрос: *Welche Jahreszeit magst du am liebsten und warum?* – участники экзамена часто ограничиваются таким утверждением: *Meine Lieblingsjahreszeit ist Winter*. Объяснение, почему это любимое время года, отсутствует, и такой ответ признаётся неполным.

Чтобы было понятней, как оценивается ответ на задание 35, приведём дополнительную схему оценивания этого задания. Критерии оценивания даны в приложении в конце учебного пособия.

Дополнительная схема оценивания задания 35 «Электронное личное письмо»

		НОМЕР БЛАНКА				
Объём высказывания соответствует поставленной задаче: 90–132 слова						
1. Решение коммуникативной задачи (Содержание)	Аспект 1. Ответ на вопрос 1 дан					
	Аспект 2. Ответ на вопрос 2 дан					
	Аспект 3. Ответ на вопрос 3 дан					
	Аспект 4. Нормы вежливости соблюдены: благодарность за полученное письмо или/и выражение положительных эмоций от его получения, надежда на последующие контакты					
	Аспект 5. Стилиевое оформление выбрано правильно: обращение, завершающая фраза, подпись автора (только имя) в соответствии с неофициальным стилем					
	ИТОГОВЫЙ БАЛЛ (максимальный балл – 3)					
2. Организация	Логичность					
	Деление на абзацы					
	Средства логической связи					
	Обращение на отдельной строке					
	Завершающая фраза на отдельной строке					
	Подпись на отдельной строке					
	ИТОГОВЫЙ БАЛЛ (максимальный балл – 2)					
3. Лексико-грамматическое оформление (максимальный балл – 3)						
4. Орфография и пунктуация (максимальный балл – 2)						
ИТОГО						

Объём электронного личного письма должен составлять 100–120 слов. Помните, что письмо недостаточного объёма, а также часть текста письма, превышающая требуемый объём, не оцениваются. При определении объёма личного письма считаются все слова – с первого слова по последнее, включая вспомогательные глаголы, предлоги, артикли, частицы. При этом как одно слово считаются: стяжённые (краткие) формы *gibt's, mach's* и т.п.; числительные, выраженные цифрами (например, 5, 21, 2017, 214); сложные слова (например, *E-Mail, TV-Sendung*); сокращения (например, *USA, BRD*). Сокращения, такие как *z.B., o.Ä.* и т.п., считаются как два слова. Отделяемые приставки считаются одним словом с глаголом, частью которого они являются, даже в тех случаях, когда они стоят отдельно от него. Например, предложение: *Er hat die Tür aufgemacht* – содержит пять слов, а предложение: *Er machte die Tür auf* – четыре слова.

В задании указывается требуемый объём – 100–120 слов, однако, учитывая возможность ошибок в ситуации волнения, эксперты проверяют работы с объёмом 90–132 слова. Если объём письма менее 90 слов, то ответ на задание оценивается 0 баллов по всем критериям. Если объём более 132 слов, то проверке подлежат только 120 слов, т.е. та часть электронного письма, которая соответствует требуемому объёму.

Электронное личное письмо пишется на бланке № 2. Эксперты оценивают только записи, сделанные на бланке. Никакие записи на черновике или распечатке экзаменационного варианта КИМ экспертами при проверке не учитываются.

В соответствии с правилами оформления электронное личное письмо должно содержать:

- обращение (слева, на отдельной строке), например *Hallo / Hi Emil*, (обратите внимание на то, что после обращения ставится запятая);

- благодарность за полученное письмо (*vielen Dank für deine E-Mail.*) или/и выражение положительных эмоций от его получения (*Es ist schön, wieder etwas von dir zu hören.*), при этом достаточно одного из этих элементов, но можно написать оба;
- ответы на три вопроса друга по переписке (ответы могут быть даны в одном абзаце, или каждый ответ может быть выделен в отдельный абзац, но в этом случае в каждом абзаце должно быть не менее двух предложений);
- упоминание о дальнейших контактах, например *Schreib mir mal wieder, Ich warte auf deine nächste E-Mail;*
- завершающую фразу, например *Beste Grüße, Liebe Grüße* (на отдельной строке; после завершающей фразы никаких знаков препинания не ставится);
- подпись автора (имя на отдельной строке, после подписи (имени) никаких знаков препинания не ставится).

Обратим особое внимание на аспект 5 в дополнительной схеме оценивания – нормы вежливости. Написать письмо другу (которого вы, возможно, никогда не видели) надо, соблюдая нормы вежливости и основные правила письменного общения на немецком языке.

Мы предлагаем следующую схему оформления.

<p>Hallo Max,</p> <p>vielen Dank für deine E-Mail. Es ist schön, wieder etwas von dir zu hören.</p> <p>Du hast mich gefragt, _____</p> <p>_____</p> <p>_____.</p> <p>Ich warte mit Ungeduld auf deine nächste E-Mail.</p> <p>Beste Grüße Katja</p>
--

Обратите внимание на то, что в электронном письме не надо указывать дату и адрес отправителя, это считается ошибкой в организации текста. В подсчёт слов входит написанный участником экзамена текст, начиная с обращения/приветствия (*Hallo Paul, / Lieber Paul*) и заканчивая подписью автора ответного письма. Перерисовывать рамку, строки *Von/An/Betreff* не следует (они не войдут в подсчитываемый объём). Начало письма в предложенном образце должно содержать приветствие/обращение к другу и фразы, выражающие благодарность за полученное письмо или/и радость по поводу получения письма. Данные в образце фразы можно заменить на другие, если они будут решать названные задачи и соответствовать нормам современного немецкого языка.

Приведём ряд рекомендуемых форм приветствия/обращения:

Hallo Peter,

Hi Peter,

Lieber Peter,

При написании электронного письма учитывайте, что предпочтительный знак препинания при обращении – запятая.

Приведём примеры фраз для выражения благодарности за полученное письмо или/и положительных эмоций от его получения. Подчеркнём, что достаточно одной фразы: благодарности или выражения радости, но можно написать и то, и другое. Важно, чтобы эти обязательные элементы электронного письма соответствовали норме немецкого языка, были общепринятыми речевыми формулами:

vielen Dank für deine E-Mail.

es ist schön, wieder etwas von dir zu hören.

vielen Dank für deine E-Mail. Ich war sehr froh, dass du mir so schnell geantwortet hast.

Важно помнить о том, что первое слово в этих фразах пишется со строчной буквы, так как после обращения (см. выше) стоит запятая.

Во втором абзаце письма необходимо дать ответы на вопросы друга по переписке, при этом не забывая начать абзац с вводной фразы, например *Du hast mich in deiner E-Mail gefragt, ...* Мы рекомендуем отвечать на вопросы в том порядке, в котором они приведены в тексте задания. Это поможет не пропустить вопрос, обратить внимание на его детали и обдумать ответ на него более тщательно. При ответах на вопросы друга обращайтесь внимание на косвенные вопросы, которые на первый взгляд похожи на повествовательные предложения. Такие вопросы часто начинаются с фразы *Ich wüsste gern*, и т.д. Не забывайте также о логичных переходах между ответами на вопросы друга по переписке.

При ответе на вопросы друга по переписке можно пользоваться формулировками этих вопросов из письма-стимула, особенно если вы не очень сильны в письменной речи. Так, во-первых, вы будете уверены, что отвечаете точно и чётко на поставленный вопрос, а во-вторых, воспользовавшись готовой конструкцией предложения, развернув её из вопросительной формы в повествовательную, сделаете меньшее количество лексико-грамматических ошибок.

Не забудьте далее написать фразу, выражающую надежду на продолжение общения. Эта надежда может быть выражена, например, следующим образом.

Ich hoffe bald von dir zu hören.

Schreib mal wieder.

Ich warte mit Ungeduld auf deine nächste E-Mail.

Важно, чтобы фраза, выражающая надежду на продолжение общения, была написана на отдельной строке, но не считается ошибкой, если она образует отдельный абзац с фразой, объясняющей, почему автор заканчивает письмо (эта фраза необязательна, но желательна). Отметим, что фразы *Ich schreibe dir bald wieder* и *Wir sehen / hören uns* являются обещанием автора письма, а не выражением надежды на то, что друг вскоре ответит ему, и не принимаются в качестве такового.

Заканчивая письмо, нельзя забывать о заключительной фразе и подписи (имени автора), при этом нельзя использовать в подписи фамилию и отчество, а также подписывать письмо одной фамилией. Это ошибки в стилевом оформлении письма. Кроме того, указание фамилии будет означать, что работа расшифрована. Нельзя также подписывать письмо *Dein Freund / Deine Freundin* без имени.

В качестве завершающих фраз возможны, например, следующие (они пишутся слева, на отдельной строке, но это относится уже к организации текста):

Viele Grüße

Liebe Grüße

Herzliche Grüße

Beste Grüße

Küss dich

Mit herzlichen Grüßen

Важно помнить, что такие завершающие фразы, как *Mit freundlichen Grüßen / Mit freundlichem Gruß*, не употребляются в неформальной личной коммуникации; их использование будет ошибкой.

Обратите внимание также на то, что после завершающей фразы в немецком языке никакие знаки препинания не ставятся.

В завершение следует поставить подпись автора. Как правило, это только имя (на отдельной строке слева, под завершающей фразой, без каких-либо знаков препинания):

Sascha

Lena

Помните, что обязательные элементы личного электронного письма должны **соответствовать норме** данного вида коммуникации. Другими словами, если в начале письма вместо правильной формулы вежливости: *Es ist schön, wieder etwas von dir zu hören* – написана бессмысленная для письма фраза: *Es ist schön, dich wieder zu hören* – считается, что нужного элемента вежливости нет.

Мы подробно рассмотрели содержательную сторону электронного личного письма и затронули некоторые вопросы организации текста. В критериях и дополнительной схеме оценивания указано, на что следует обратить внимание:

- логичность;
- деление на абзацы;
- средства логической связи;
- обращение на отдельной строке;
- завершающая фраза на отдельной строке;
- подпись на отдельной строке.

При выполнении задания 35 важно не допустить нарушения логики. Типичное нарушение логики – это использование фразы: *Was für eine tolle Nachricht!* или *Meine Glückwünsche!* – без пояснения, о какой новости идёт речь или с чем поздравляет автор ответного письма. Не нужно использовать в качестве фразы, выражающей надежду на последующие контакты, следующее клише: *Ich warte auf deine Antwort*. Эта фраза нелогична, поскольку в вашем письме нет вопросов к другу по переписке.

Избегайте ошибок в референтных словах⁵. Как правило, это неправильно используемые местоимения, например *Meine Freunde ziehen es vor, seine* (вместо *ihre*) *Ferien mit seiner* (вместо *ihrer*) *Familie auf der Datsche zu verbringen*. Ошибки в референтных словах считаются логическими ошибками.

В отношении деления на абзацы отметим, что оно может быть оформлено разными способами: отступом от левого края («красная строка»), или дополнительным пробелом (пустая строка) между абзацами с ровным левым краем, или одновременно и дополнительным пробелом между строками, и отступом от левого края. Важно, чтобы это деление на абзацы легко воспринималось визуально. Деление на абзацы показано в схеме оформления электронного письма на с. 22 данного пособия.

К сожалению, не все участники экзамена понимают, что их задача – создать логичный связный текст, а не просто ответить на вопросы друга по переписке. Иногда основная часть письма производит впечатление разрозненных ответов на какой-то опросник, анкету, а не связный текст личной переписки. Так, для соблюдения логичности основная часть письма после выражения благодарности должна начинаться с фразы, показывающей переход к ответам на вопросы друга. В приведённом выше образце мы рекомендуем использовать фразу *Du hast mich gefragt, ...* Возможны и другие варианты, например, *Nun zu deinen Fragen* etc. Иногда авторы включают в эти предложения указание на темы вопросов: *Du hast mir einige Fragen zum Thema „...“ gestellt*, что само по себе не является ошибкой, однако авторы не всегда правильно указывают тему. Иногда они просто переписывают её из рамки письма. Но ведь в рамке письма друг по переписке сообщает тему своего письма, а не тему вопросов российскому другу. Эти темы не обязательно совпадают.

Следует помнить, что универсальных средств связи для любых случаев не существует, используемые средства логической связи должны соответствовать контексту. Так, использование союза „Und“ не принимается в качестве перехода от благодарности к ответам на вопросы друга по переписке или к вопросам к другу по переписке. Нужно также обращать внимание на аккуратное использование в качестве связки слова *übrigens*, которое далеко не всегда уместно. Например, оно недопустимо в качестве связки-перехода

⁵ Референтные слова (или слова-ссылки) указывают на идеи и предметы, упомянутые выше в тексте или ранее в разговоре, что позволяет не повторять одно и то же и обеспечивает связность. Самый простой пример референтных слов – местоимения.

от благодарности к ответам на вопросы друга по переписке. Ответы на вопросы друга составляют основное содержание письма, и вводное «кстати, между прочим» совершенно неуместно.

Кроме содержания и организации текста, в ответе на задание 35 оценивается лексико-грамматическое оформление текста, а также орфография и пунктуация. В частности, возникает вопрос, как правильно именовать электронное письмо. Данные словарей говорят о нескольких возможностях: *E-Mail*, *E-Mail-Nachricht*, *elektronischer Brief*, *Mail*, *E-Brief*. В ОГЭ 2026 г. не считается ошибкой использование слова *Brief*, если по контексту понятно, что речь идёт об электронном письме. Однако рекомендуется использовать слово, которое дано в самом задании: *E-Mail*.

В кодификаторе ОГЭ в соответствии с ФОП ООО указаны следующие элементы содержания в разделе «Графика, орфография, пунктуация»: точка, вопросительный и восклицательный знаки в конце предложения, запятая при перечислении, а также пунктуационно правильное, в соответствии с нормами речевого этикета, принятыми в стране (странах) изучаемого языка, оформление электронного сообщения личного характера.

Остановимся подробнее на знаках препинания, которые диктуются нормами речевого этикета, принятыми для формата личного письма на немецком языке. Это касается прежде всего обращения, подписи, завершающей фразы.

Ошибкой в личном письме считается восклицательный знак после обращения с *Hallo / Hi (Hallo Anna! / Hi Anna!)*, но в случае использования обращения *Lieber... / Liebe...* допускается использовать как запятую, так и восклицательный знак (*Liebe Anna! / Liebe Anna,*). Ошибочно также использование точки после обращения.

Восклицательные знаки в конце предложений „*danke für deine E-Mail!*“, „*Schreib mir bald!*“ ошибкой не считаются. Точка, запятая или восклицательный знак после завершающей фразы, а также точка или восклицательный знак после подписи считаются ошибками.

Следует также обратить внимание на использование запятой в приветственной фразе с обращением. Принимаются как правильные следующие варианты (подчеркнём ещё раз, что ошибкой считается только употребление восклицательного знака после *Hallo / Hi* или точки):

Hallo Anna,
Hallo, Anna,
Hi, Anna,
Hi Anna,
Liebe Anna,
Liebe Anna!

Ошибки: *Hallo Anna! / Hallo Anna.*

В критериях оценивания прямо указано, при каком количестве ошибок какой балл выставляется по критерию «Орфография и пунктуация». Максимальный балл по орфографии и пунктуации – 2 балла, он выставляется при двух ошибках; 1 балл – при трёх-четырёх ошибках; 0 баллов – при пяти и более ошибках. При этом орфографические и пунктуационные ошибки суммируются.

Важно научиться видеть и исправлять ошибки в своём тексте. Приучите себя исправлять ошибку, аккуратно зачёркивая неверные букву, слово, словосочетание и надписывая верные сверху, между строчками.

По завершении написания личного электронного письма постарайтесь критически оценить свою работу, внимательно проанализировав все аспекты решения коммуникативной задачи и оформления текста. Мы предлагаем вам пример листа самопроверки, который призван помочь учесть все требования к работам, заложенные в критериях оценивания и дополнительных схемах оценивания.

Пункт самопроверки	Да/Нет
Количество слов в письме не менее 90, но и не более 132	
Текст ответного письма начинается с обращения/приветствия (рамка со словами <i>Von/An/Betreff</i> , а также адрес и дата не нужны в электронном письме)	
Обращение начато со слова <i>Hallo</i> (см. возможные варианты выше), после имени в обращении стоит запятая	
Выражена благодарность за полученное письмо, или/и выражены положительные эмоции от его получения; первое слово в начале строки написано со строчной буквы	
Есть ответы на все вопросы, заданные другом по переписке	
Выражена надежда на продолжение общения	
Есть стандартная завершающая фраза, после неё нет никакого пунктуационного знака	
Есть подпись – имя автора письма (без фамилии) на отдельной строке, после него нет никакого пунктуационного знака	
Текст ответного письма логичен, средства логической связи используются правильно, текст правильно разделён на абзацы	
Абзацы выделены «красной строкой» (отступом слева), или пропуском строки, или и тем и другим способом	
Языковые (лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные) ошибки отсутствуют	
Выполнение работы заняло не более 30 минут	

К сожалению, в ответах на вопросы друга отдельные участники экзамена допускают языковые ошибки, которые делают текст непонятным, а значит, ведут к сбою коммуникации.

При написании электронного личного письма (задание 35) наиболее **типичными ошибками** экзаменуемых являются:

- неумение представить полные и точные ответы на заданные другом по переписке вопросы;
- неправильное деление на абзацы;
- логические ошибки, отсутствие «мостиков» и средств логической связи при переходе к ответам на вопросы друга;
- лексико-грамматические ошибки;
- орфографические и пунктуационные ошибки.

В завершении этой части рекомендаций остановимся на ответах на наиболее частые вопросы, которые возникают у участников экзамена при выполнении задания 35.

1. **Вопрос.** Можно ли писать письмо прописными буквами?

Ответ. Как и в русском, в немецком языке различают прописные буквы алфавита (большие, или заглавные) и строчные (маленькие) буквы. Прописные буквы используются в начале предложения и в именах существительных, включая имена собственные. Писать весь текст ответа на задание 35 прописными буквами нельзя.

На ОГЭ по немецкому языку участники записывают свои ответы на бланке № 1 (краткие ответы) и бланке № 2 (развёрнутые ответы). На бланке №1 даны образцы печатного написания букв – они выглядят как заглавные, прописные буквы. Этим образцам надо следовать при заполнении бланка № 1. При написании ответа на задание 35 на бланке № 2 следует не использовать печатные буквы, а разборчиво писать обычным почерком, прописными и строчными буквами согласно правилам орфографии.

2. **Вопрос.** Будет ли снижен балл, если в ответе на задание 35 я перепишу «шапку» задания, то есть укажу, кому я пишу, от кого мейл, и тему электронного письма?

Ответ. Нет, балл не будет снижен. Но «шапка» не учитывается при подсчете общего количества слов – а их должно быть 100–120.

3. **Вопрос.** А если я напишу дату и адрес (свой город)?
Ответ. Это ошибка в организации текста: в электронном письме пишущему не надо указывать дату и адрес.
4. **Вопрос.** Будет ли ошибкой, если я не дам ссылку на предыдущие контакты?
Ответ. Нет, достаточно выразить благодарность или/и радость от полученного письма.
5. **Вопрос.** Надо ли как-то реагировать на сообщение в письме друга об указанных событиях (победа на соревновании, поход в музей, например) или сразу приступить к ответам на его вопросы?
Ответ. Если объём Вашей работы позволяет, то Вы можете поздравить/порадоваться или выразить интерес к новостям друга, но это не является обязательным элементом.
6. **Вопрос.** Если я превышу объём, напишу 150 слов, сколько слов войдёт в проверяемую часть?
Ответ. Если объём превышен значительно (написано более 132 слов), то эксперт отсчитывает от начала 120 слов и проверит только эту часть.
7. **Вопрос.** Учитываются ли варианты письма, выполненные на черновике?
Ответ. Никакие записи на черновике или распечатке экзаменационного варианта КИМ экспертами при проверке не учитываются.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ РАЗДЕЛА «ГОВОРЕНИЕ»

При выполнении задания 1 необходимо осмысленно и без ошибок прочитать вслух небольшой текст. Для того чтобы успешно справиться с заданием, следует:

- просмотреть текст и понять его содержание (о чём текст?); отметить для себя слова, которые могут вызвать затруднения при произнесении (например, имена, даты, числительные) и произнести их вслух; разделить текст на смысловые группы с помощью пауз (более короткие паузы – внутри предложения, более длинные – в конце предложения); продумать интонацию различных предложений (повествовательное предложение, специальный вопрос – нисходящий тон; общий вопрос – нисходяще-восходящий тон; перечисление – восходящий тон);
- прочитать текст шёпотом, соблюдая паузы и интонацию, не пропуская артиклей и предлогов и не добавляя их;
- прочитать текст вслух осмысленно и без ошибок, без спешки (2 минуты).

При выполнении задания 2 нужно:

- внимательно слушать вопросы (вопрос звучит только один раз, повторное прослушивание вопроса невозможно);
- у вас есть 40 секунд, чтобы ответить на вопрос. Этого времени достаточно, чтобы мысленно сформулировать ответ и затем произнести его вслух;
- стараться давать **полные и точные** ответы на вопросы (на вопрос можно ответить одним полным предложением или несколькими предложениями; ответ, данный одним словом или словосочетанием, не засчитывается). Обратите внимание на то, что вопросы 4, 5 и 6, как правило, требуют обоснования своего мнения и, следовательно, более развёрнутого ответа;
- если в вопросе звучит просьба объяснить что-то (вопросы с *Warum?*; *Gefällt dir...*), необходимо обосновать своё мнение/отношение;
- если вопрос вызвал затруднение, нужно не молчать, а постараться дать ответ в соответствии со своим пониманием вопроса.

Задание 3 (устная часть, раздел 5 «Говорение») может быть представлено в обобщённом виде следующим образом.

Aufgabe 3. Sie müssen über die Ernährung erzählen. Sie haben 1,5 Minuten Zeit zur Vorbereitung und danach höchstens 2 Minuten Zeit zum Sprechen (10–12 Sätze). Bitte gehen Sie unter anderem auf folgende Aspekte ein:

- ...
- ...
- ...
- ...

Sprechen Sie zusammenhängend.

Монологическое высказывание в рамках задания 3 следует строить по определённому плану:

- начать с общего представления темы высказывания (*Ich möchte über... sprechen*); помнить, что и во вступительной, и в заключительной фразе должна прозвучать тема монолога;
- раскрыть содержание всех четырёх аспектов задания (лучше в той же последовательности, в которой они даны в задании); дать объяснение (привести аргумент), если в одном из аспектов задания есть *Warum?*; выразить своё отношение к теме высказывания (четвёртый аспект); стараться не давать избыточной информации, которая не обозначена в аспектах задания;
- следующие выражения помогут сделать ваш монолог естественным и логичным: *zuerst möchte ich über... sprechen; was... angeht / betrifft; erstens, zweitens; meiner Meinung nach; außerdem; nicht nur... sondern auch; ich bin sicher, dass; zum Schluss... etc.*;
- рекомендованный объём высказывания – 10–12 предложений (вступление + по два-три предложения на каждый аспект плана + заключение);
- закончить своё высказывание нужно заключительной фразой с упоминанием темы монолога (*Das ist alles, was ich zum Thema „...“ sagen wollte*).

В соответствии с критериями оценка за монолог складывается из трёх составляющих: решение коммуникативной задачи (полнота и точность раскрытия четырёх аспектов, данных в задании; объём высказывания), организация текста (логичность высказывания, наличие вступительной и завершающей фраз), языковое оформление речи (правильность употребления слов/словосочетаний, грамматических форм и структур, наличие/отсутствие ошибок в произношении звуков и слов, в постановке фразового ударения и т.д.).

Некоторые участники ОГЭ воспринимают пункты плана как отдельные вопросы, на которые надо ответить, и они отвечают четырьмя-пятью короткими простыми предложениями. При таком ответе, содержащем пять и менее фраз, содержание оказывается нераскрытым. Участник экзамена получает 0 баллов за выполнение задания 3. Важно помнить, что цель в задании 3 – целостный монолог, связанное монологическое высказывание. Как этого добиться? Во-первых, стараться раскрыть каждый пункт плана в нескольких предложениях, полно и точно. Иногда участник экзамена не раскрывает полно и точно пункты плана. Например, нужно сообщить, предпочитает ли он традиционные книги или виртуальные, и почему. Если учащийся отвечает только на первую часть пункта (аспекта), и не аргументирует свой ответ, то такой ответ считается неполным. В другом случае согласно пункту плана требуется рассказать, участвуют ли экзаменуемый и его друзья в волонтерском движении, а экзаменуемый отвечает только о себе и не упоминает своих друзей – это неточный ответ.

Во-вторых, ответ на задание не должен представлять из себя набор отдельных фраз без каких-либо логических связок-переходов. В основной части монолога обязательно

использование 1–2 логических переходов между теми пунктами, которые слабее связаны друг с другом по смыслу. Например, в монологе на тему путешествий два первых пункта носят общий характер: почему людям нравится путешествовать по России, какие виды транспорта популярны. В третьем пункте участник экзамена должен сказать о себе – какие места в России он хотел бы посетить. И здесь просится логическая связка *Was mich angeht / betrifft, ...*. То же самое в ответе на задание о каникулах: третий пункт плана адресует к личному опыту участника – чем он любит заниматься в каникулы, и здесь также уместно это выражение.

Та же связка с заменой *mich* на другое слово может использоваться при переходе к любому другому пункту плана: *Was meine Lieblingsschriftsteller angeht, ... / Was das Wetter im Sommer angeht, ...*. Приступая к следующему пункту плана, уместно использовать фразу *Nun möchte ich über... sprechen*. Можно также, начиная раскрывать пункты плана, сказать после вступительной фразы *Zuerst möchte ich ...*, а переходя к последнему пункту плана – *Zum Schluss möchte ich ein paar Worte darüber sagen, ...*.

Разумеется, арсенал логических средств связи гораздо шире приводимого здесь, но даже эти простые связки помогут обеспечить целостность, связность и логичность монолога. Если в основной части монолога употребляются только элементарные союзы *und, aber, oder* и не использовано ни одного более содержательного средства связи (*Was... betrifft / Was ... angeht / ..., denn / Zuerst* и т.п.), ответ не может быть оценен по ОВ выше, чем 1 баллом.

Обратите внимание на то, что все ваши ответы на задания 1–3 по говорению записываются и затем передаются экспертам для оценивания. На ответ отводится определённое время: 2 минуты на чтение текста вслух, по 40 секунд для ответа на каждый заданный вопрос, 2 минуты на монологическое высказывание. Если ответ займёт меньше положенного времени, то это не скажется на полученных баллах (эксперт оценивает только полноту и точность ответа). Однако если продолжительность вашего ответа превысит отведённое время, то запись прекратится, и эксперт не услышит концовку (и, следовательно, может снизить баллы).

Завершим наши рекомендации по выполнению заданий устной части ответами на часто задаваемые вопросы.

- 1. Вопрос.** Что будет, если, выполняя задания устной части, я сделаю ошибку, но тут же исправлю её?
Ответ. Если Вы сделали ошибку – исправьте её, повторите слово или фразу правильно. Эксперт будет оценивать последний произнесенный Вами и услышанный им вариант.
- 2. Вопрос.** Какие фонетические ошибки считаются грубыми?
Ответ. Под грубыми фонетическими ошибками понимаются ошибки, ведущие к сбою коммуникации. Это неправильное произношение звука, которое приводит к искажению смысла, если пара слов различается именно на его основе, например: *Wiese – Weise* etc. Иногда слово становится неузнаваемым из-за его неправильного произношения, например, слово *Feuchtigkeit* превращается в *Häufigkeit*.
- 3. Вопрос.** Что будет, если я не успею дочитать 1–2 слова при чтении текста вслух?
Ответ. Если участник экзамена, выполняя задание 1, не успел дочитать 2–3 слова, ответ проверяется по критериям, и оценка будет зависеть от качества прочтения текста. Если не дочитано 4 слова или более, ответ не проверяется и оценивается 0 баллов. Если участник экзамена при чтении пропускает или вставляет слова, каждое такое слово считается грубой ошибкой. Таким образом, при 4 пропущенных или добавленных словах ответ также оценивается 0 баллов.
- 4. Вопрос.** Если я допущу одну и ту же ошибку в нескольких ответах в задании 2, она будет считаться повторяющейся? Её засчитают только один раз?
Ответ. В задании 2 каждый из шести ответов оценивается отдельно. Правило повторяющихся ошибок неприменимо к разным ответам, т.е., если в каждом из шести

заданных вопросов будет сделана одна и та же ошибка, ведущая к сбою коммуникации, все ответы будут оценены 0 баллов. А в задании 3 правило повторяющихся ошибок работает. Если Вы три раза сделаете одну и ту же ошибку (например, *er spricht, sie fährt, es läuft*), эксперт засчитает её один раз – Вы не знаете правила образования формы неправильных глаголов 3 л. ед. ч. настоящего времени.

5. **Вопрос.** Можно ли делать заметки во время устной части экзамена, выдаются ли ручка и бумага?

Ответ. Нет, никакие записи делать нельзя, ручка и бумага не предлагаются. Эта часть экзамена проверяет умения и навыки неподготовленной, спонтанной речи. Обратите особое внимание на то, что в задании 2 вопросы электронного помощника (интервьюера) не будут отображаться на экране, Вам придётся воспринимать их со слуха – как в реальной жизни при устном общении.

6. **Вопрос.** Нужны ли в задании 3 устной части вступительная фраза и заключительная фраза?

Ответ. Помните о том, что любое монологическое высказывание начинается со вступительной фразы и завершается заключительной фразой. Выполняя задание 3, уместно свой ответ начать с фразы типа „Ich möchte heute über ... berichten“ или „Heute würde ich gerne zum Thema ... sprechen“, а в завершение сказать: „Das ist alles, was ich zum Thema ... sagen / berichten wollte“. Тема Вашего выступления обязательно должна прозвучать в начале и в конце, тогда Вы будете её придерживаться и не перейдёте на выученный наизусть «топик», мало связанный с темой и предложенным Вам планом.

7. **Вопрос.** Надо ли поздороваться в начале и сказать „Danke“ / „Danke für Ihre Aufmerksamkeit“ в конце монолога?

Ответ. Можно это сделать, но можно и не делать. Важно произнести указанные в ответе на предыдущий вопрос вступительную и заключительную фразы и назвать тему монолога.

8. **Вопрос.** Что означает примечание к критериям «Правильное использование средств логической связи предполагает обязательные логические связки-переходы между всеми частями высказывания»?

Ответ. Это примечание означает, что от Вас ожидаются не разрозненные ответы на вопросы, а связное высказывание. Если в основной части монолога используются только элементарные союзы *und, aber, oder* и не использовано ни одного более содержательного средства связи (*Was... betrifft / Was... angeht / ..., denn / Zuerst... и т.п.*), ответ не может быть оценен по ОВ выше, чем 1 баллом (см. рекомендации по выполнению задания 3 выше).

Открытый банк заданий ОГЭ, размещённый на сайте ФГБНУ «ФИПИ» (<https://oge.fipi.ru/bank/index.php?proj=A2AC67AE354EBC5242C49482CVC13451>), содержит экзаменационные задания, сгруппированные по разделам экзаменационной работы: «Аудирование», «Смысловое чтение», «Языковые знания и навыки» (задания по грамматике и лексике), «Письменная речь» и «Говорение». Экзаменационные материалы ОГЭ по немецкому языку 2026 г. будут сформированы из заданий открытого банка ФГБНУ «ФИПИ».

Открытый банк ОГЭ даёт возможность ознакомиться с заданиями, которые реально могут встретиться на экзамене: послушать материалы к заданиям по аудированию и к заданию 2 по говорению; прочитать тексты для чтения и ознакомиться с вопросами и утверждениями (задания 13–19); выполнить задания по грамматике и лексике (задания 20–34); посмотреть вопросы друга по переписке (задание 35); прочитать вслух тексты (задание 1 по говорению); потренироваться в составлении монологического высказывания (задание 3 по говорению).

Желаем успеха на экзамене!

Критерии оценивания выполнения задания 35* «Электронное письмо»
(максимум 10 баллов)

Баллы	Решение коммуникативной задачи	Организация текста
	К1	К2
3	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании: даны полные и точные ответы на 3 вопроса; стилевое оформление речи выбрано правильно с учётом цели высказывания и адресата (обращение, завершающая фраза и подпись); соблюдены принятые в языке нормы вежливости (благодарность за полученное письмо или/и выражение положительных эмоций от его получения, надежда на последующие контакты). Допускается 1 неполный или неточный аспект	
2	Задание выполнено в основном: 1 аспект не раскрыт, ИЛИ 2–3 аспекта раскрыты неполно или неточно, ИЛИ 1 аспект не раскрыт и 1 раскрыт неполно/неточно	Текст логично выстроен и верно разделён на абзацы; правильно использованы средства логической связи; структурное оформление текста соответствует нормам письменного этикета, принятым в стране изучаемого языка. Допускается 1 ошибка в организации текста
1	Задание выполнено частично: 2 аспекта не раскрыты, ИЛИ 4 аспекта раскрыты неполно или неточно, ИЛИ 1 аспект не раскрыт и 2 раскрыты неполно/неточно	Имеются 2–3 ошибки в организации текста
0	Задание не выполнено: все случаи, не указанные в оценивании на 3, 2 и 1 балл	Имеются 4 и более ошибки в организации текста

Баллы	Лексико-грамматическое оформление текста	Орфография и пунктуация
	К3	К4
3	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют уровню сложности задания, допускается 1 лексико-грамматическая ошибка	

2	Используемый словарный запас и грамматические структуры полностью соответствуют уровню сложности задания, имеются 2–3 лексико-грамматические ошибки	Орфографические и пунктуационные ошибки практически отсутствуют, имеются 2 ошибки
1	Использованный словарный запас и грамматические структуры частично соответствуют уровню сложности задания, имеются 4 лексико-грамматические ошибки	В тексте имеются 3–4 орфографические и пунктуационные ошибки
0	Использованный словарный запас и грамматические структуры не соответствуют уровню сложности задания, имеются 5 и более лексико-грамматических ошибок	В тексте имеются многочисленные орфографические и пунктуационные ошибки (5 и более ошибок)

- * 1. Выполнение задания 35 (электронное письмо) оценивается по критериям К1–К4 (максимальное количество баллов – 10).
2. При получении экзаменуемым 0 баллов по критерию «Решение коммуникативной задачи» ответ на задание 35 по всем критериям оценивается 0 баллов.
3. Если объём письма менее 90 слов, то ответ на задание оценивается 0 баллов по всем критериям. Если объём более 132 слов, то проверке подлежат только 120 слов, т.е. та часть электронного письма, которая соответствует требуемому объёму.
4. При определении соответствия объёма представленной работы требованиям считаются все слова, с первого слова по последнее, включая вспомогательные глаголы, предлоги, артикли, частицы. В электронном письме обращение и подпись также подлежат подсчёту. При этом:
- стяжённые (краткие) формы (например, *gibt's, mach's*) считаются как одно слово;
 - числительные, выраженные цифрами (например, 5, 29, 2010, 123 204), считаются как одно слово;
 - числительные, выраженные словами, считаются как слова;
 - сложные слова (например, *E-Mail, TV-Sendung, DDR-Mode*) считаются как одно слово;
 - сокращения, такие как *USA, ABC, BRD* и т.п., считаются как одно слово;
 - сокращения, такие как *z.B., o.Ä.* и т.п., считаются как два слова.

Дополнительная схема оценивания задания 35 «Электронное письмо»

		НОМЕР БЛАНКА																			
Объём высказывания соответствует поставленной задаче: 90–132 слова																					
1. Решение коммуникативной задачи (Содержание)	Аспект 1. Ответ на вопрос 1 дан																				
	Аспект 2. Ответ на вопрос 2 дан																				
	Аспект 3. Ответ на вопрос 3 дан																				
	Аспект 4. Нормы вежливости соблюдены: благодарность за полученное письмо или/и выражение положительных эмоций от его получения, надежда на последующие контакты																				
	Аспект 5. Стилизовое оформление выбрано правильно: обращение, завершающая фраза, подпись автора (только имя) в соответствии с неофициальным стилем																				
	ИТОГОВЫЙ БАЛЛ (максимальный балл – 3)																				
2. Организация	Логичность																				
	Деление на абзацы																				
	Средства логической связи																				
	Обращение на отдельной строке																				
	Завершающая фраза на отдельной строке																				
	Подпись на отдельной строке																				
	ИТОГОВЫЙ БАЛЛ (максимальный балл – 2)																				
3. Лексико-грамматическое оформление (максимальный балл – 3)																					
4. Орфография и пунктуация (максимальный балл – 2)																					
ИТОГО																					

**Критерии оценивания выполнения заданий устной части
(максимум 15 баллов за весь раздел)**

Задание 1 – чтение текста вслух (максимум 2 балла)

Баллы	Фонетическая сторона речи
2	Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более 5 фонетических ошибок, в том числе 1–2 ошибки, искажающие смысл
1	Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается не более 7 фонетических ошибок, в том числе 3 ошибки, искажающие смысл
0	Речь воспринимается с трудом из-за значительного количества неестественных пауз, запинок, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов, ИЛИ допущено более 7 фонетических ошибок, ИЛИ допущено 4 и более фонетические ошибки, искажающие смысл

Задание 2 – участие в условном диалоге-расспросе (максимум 6 баллов)

Оценивается отдельно каждый из шести ответов

Баллы		
Ответы на вопросы 1–6	1 балл	0 баллов
	Дан полный ответ на поставленный вопрос; допущенные отдельные фонетические, лексические и грамматические погрешности не затрудняют понимания	Ответ на вопрос не дан, ИЛИ ответ не соответствует заданному вопросу, ИЛИ ответ дан в виде слова или словосочетания, И/ИЛИ допущены фонетические, лексические и грамматические ошибки, препятствующие пониманию ответа

Задание 3 – тематическое монологическое высказывание (максимум 7 баллов)

Баллы	Решение коммуникативной задачи (К1)	Организация высказывания (К2)	Языковое оформление высказывания (К3)
3	Задание выполнено полностью: цель общения достигнута, тема раскрыта в полном объёме (полно, точно и развёрнуто раскрыты все 4 аспекта, указанных в задании). Объём высказывания: 10–12 фраз		
2	Задание выполнено: цель общения достигнута, НО тема раскрыта не в полном объёме (1 аспект раскрыт не полностью). Объём высказывания: 8–9 фраз	Высказывание логично и имеет завершённый характер (имеются вступление и заключение, соответствующие типу высказывания и его теме); средства логической связи используются правильно	Использованный словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче (допускается не более 4 негрубых лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ не более 3 негрубых фонетических ошибок)
1	Задание выполнено частично: цель общения достигнута частично, тема раскрыта в ограниченном объёме (все случаи, не указанные в оценивании на 3, 2 и 0 баллов). Объём высказывания: 6–7 фраз	Высказывание в основном логично, НО имеет недостаточно завершённый характер (отсутствует вступление ИЛИ заключение, соответствующие типу высказывания и его теме); имеются 1–3 ошибки в логичности / средствах логической связи	Использованный словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче (допускается не более 5 негрубых лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ не более 4 негрубых фонетических ошибок)
0	Задание не выполнено: цель общения не достигнута: 3 аспекта содержания не раскрыты*. Объём высказывания: 5 и менее фраз	Высказывание не имеет завершённого характера: отсутствуют вступление И заключение, соответствующие типу высказывания и его теме, И/ИЛИ имеются 4 и более ошибки в логичности / средствах логической связи	Понимание высказывания затруднено из-за многочисленных лексико-грамматических и фонетических ошибок (6 и более лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ 5 и более фонетических ошибок) ИЛИ более 3 грубых ошибок

*** Примечания**

1. При получении участником ОГЭ 0 баллов по критерию «Решение коммуникативной задачи» ответ на всё задание оценивается 0 баллов.
2. Правильное использование средств логической связи предполагает обязательные логические связи-переходы между всеми частями высказывания.